



Kursplan för

## Professionell utveckling 1, 1.5 hp

Professional development 1, 1.5 credits

Denna kursplan gäller från och med höstterminen 2024.

Observera att kursplanen finns i följande versioner:

VT11 , HT11 , HT12 , HT13 , HT14 , HT16 , HT17 , HT18 , HT19 , HT20 , HT22 , HT23 , HT24

Kurskod	1AU027
Kursens benämning	Professionell utveckling 1
Hp	1.5 hp
Utbildningsform	Högskoleutbildning, 2007 års studieordning
Huvudområde	Audiologi
Nivå	G1 - Grundnivå 1
Betygsskala	Godkänd, underkänd
Kursansvarig institution	Institutionen för klinisk vetenskap, intervention och teknik
Beslutande organ	Programnämnd 4
Datum för fastställande	2010-11-10
Reviderad av	Utbildningsnämnden CLINTEC
Senast reviderad	2024-03-13
Kursplanen gäller från	Höstterminen 2024

## Särskild behörighet

Särskilda behörighetsvillkor enligt utbildningsplanen för audionomprogrammet 180 hp.

## Mål

Hela strimman Professionell utveckling omfattar 6 hp varav den här kursen omfattar 1,5 hp. Det övergripande målet med strimman är att genom olika läraaktiviteter utveckla ett etiskt och professionellt förhållningssätt hos studenten, både som person och i sin framtida yrkesroll.

### Kursens lärandemål

Efter genomgången kurs ska studenten kunna

- kommunicera och samarbeta med andra professioner inom det kommande verksamhetsområdet
- jämföra och diskutera skillnader mellan den etiska koden för audionomer och andra professioners yrkesetiska kod samt jämföra och diskutera skillnader mellan den svenska och utländska etiska koder för audionomer
- identifiera och reflektera över sina egna kunskaper i matematik

- diskutera global hälsa .

## Innehåll

Kursens innehåll speglar generiska kompetenser såsom, etik, hållbarutveckling, global hälsa och professionsrelaterade kompetenser som Interprofessionellt lärande och audionomens yrkesroll inklusive audionomens etiska kod.

## Arbetsformer

Arbetsformer som förekommer är

- seminarier
- föreläsningar
- övningar.

Kursens material presenteras på kursens lärplattform. På denna lärplattform samlar studenten också sina inlämningsuppgifter, reflektioner och annat material till en s.k. portfolio, som följer med studenten genom alla kurser som ingår i strimman. De olika kurserna i strimman ges inte under någon specifik vecka under terminerna, utan kursmomenten är antingen integrerade i andra kurser eller ges på distans via lärplattformen parallellt med andra kurser.

## Examination

Examination sker genom

- seminarier
- inlämningsuppgifter
- närvaro vid obligatoriskt utbildningsinslag.

Student som ej är godkänd efter ordinarie examinationstillfälle har rätt att delta vid ytterligare fem examinationstillfällen. Vid varje kursomgång ges ett ordinarie examinationstillfälle och två omtentamenstillfällen. Om studenten genomfört sex underkända tentamina/prov/inlämningsuppgifter ges inte något ytterligare examinationstillfälle. Komplettering av skriftlig inlämningsuppgift räknas som ett examinationstillfälle. Inlämning av blank skrivning räknas som ett examinationstillfälle. Examinationstillfälle till vilket studenten har anmält sig men inte deltagit i räknas inte som examinationstillfälle.

Vid frånvaro från obligatoriskt utbildningsinslag ansvarar studenten själv för att kontakta kursansvarig lärare för ersättningsuppgift. Examinator bedömer om och hur en student kan ta igen missat obligatoriskt utbildningsinslag. Frånvaro från ett obligatoriskt utbildningsinslag kan innebära att studenten inte kan genomföra andra delar av kursen, en avslutande examination eller ta igen utbildningsinslaget förrän nästa gång kursen ges.

Om det föreligger särskilda skäl, eller behov av anpassning för student med funktionsnedsättning, får examinator fatta beslut om att frånga kursplanens föreskrifter om examinationsform, antal examinationstillfällen, möjlighet till komplettering eller undantag från obligatoriska utbildningsmoment, m.m. Innehåll och lärandemål samt nivån på förväntade färdigheter, kunskaper och förmågor får inte ändras, tas bort eller sänkas.

## Övergångsbestämmelser

Examination kan ske enligt tidigare litteraturlista under en tid av ett år efter den tidpunkt då en förnyelse av litteraturlistan gjorts. Examination kommer att tillhandahållas under en tid av två år efter en eventuell nedläggning av kursen.

## Övriga föreskrifter

Bedömningskriterier för examination, specifika instruktioner för vissa arbetsuppgifter samt schema med specificering av obligatoriska moment och lista över ansvariga lärare finns på aktuell lärplattform vid kursstart.

Kursutvärdering kommer att genomföras enligt de riktlinjer som är fastställda av Kommittén för utbildning på grundnivå och avancerad nivå. Kursutvärdering genomförs dels genom en skriftlig kursvärdering i slutet av kursen, dels genom muntligt kursforum minst en gång i anslutning till kursen.

Kursen får inte tillgodoräknas i examen samtidigt med genomgången och godkänd kurs, vars innehåll helt eller delvis överensstämmer med innehållet i kursen.

## Litteratur och övriga läromedel

Kurslitteratur anges i lärplattformen för kursen.