



**Karolinska
Institutet**

Kursplan för

Verksamhetsförlagd utbildning 1, 25.5 hp

Workplace training 1, 25.5 credits

Denna kurs är nedlagd, för mer information se rubriken Övergångsbestämmelser i den sista versionen av kursplanen.

Observera att kursplanen finns i följande versioner:

VT09 , HT11 , VT13

Kurskod	1TT016
Kursens benämning	Verksamhetsförlagd utbildning 1
Hp	25.5 hp
Utbildningsform	Högskoleutbildning, 2007 års studieordning
Huvudområde	Tandteknik
Nivå	G2 - Grundnivå 2
Betygsskala	Godkänd, underkänd
Kursansvarig institution	Institutionen för odontologi
Beslutande organ	Programnämnden för tandteknikerprogrammet
Datum för fastställande	2007-04-04
Reviderad av	Programnämnd 10
Senast reviderad	2011-07-06
Kursplanen gäller från	Höstterminen 2011

Särskild behörighet

För tillträde till termin 4 krävs att samtliga kurser är godkända från terminerna 2-3. Student som underkänts på verksamhetsförlagd utbildning (VFU)/motsvarande till följd av att studenten visat så allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt att patientsäkerheten eller patienternas förtroende för sjukvården riskerats, ä behörig till nytt VFU-tillfälle först när den individuella handlingsplanen har fullföljts.

Mål

Vid slutet av kursen ska studenten: Ha kunskap om gällande hygienrutiner och följa dessa. Förstå samspelet mellan klinisk och laboratoriemässig arbetsgång gällande framställning av de på laboratoriet förekommande protetiska konstruktionerna. Förstå samband mellan hantering av dentala material i protetiska konstruktioner och kliniskt behandlingsresultat. Ha kunskap om sambandet mellan den protetiska konstruktionens utformning gällande funktion, estetik och hygien. Kunna tillämpa de teoretiska och praktiska kunskaperna samt ha utvecklat förmågan att självständigt framställa protetiska

patientarbeten i samråd med laboratoriehandledaren. Ha utvecklat ett självkritiskt förhållningssätt till kunskaper, färdigheter och arbetssätt. Ha utvecklat ett analyserande förhållningssätt genom kritisk granskning av olika protetiska konstruktioner och lösningar

Innehåll

Kursen indelas i 3 moment: Verksamhetsförlagd utbildning del 1 (Workplace training 1, part 1), 10,5 hp Verksamhetsförlagd utbildning del 2 (Workplace training 1, part 2), 7,5 hp Verksamhetsförlagd utbildning del 3 (Workplace training 1, part 3), 7,5 hp Dokumentation av patientfall med tillhörande litteraturuppgifter, som redovisas både skriftligt och muntligt. Kursens lärandemål ingår i alla delmomenten. Lärandemål: Gällande hygienrutiner. Samspelet mellan klinisk och laboratoriemässig arbetsgång gällande framställning av de på laboratoriet förekommande protetiska konstruktionerna. Hantering av dentala material i protetiska konstruktioner och kliniskt behandlingsresultat. Sambandet mellan den protetiska konstruktionens utformning gällande funktion, estetik och hygien. Tillämpa de teoretiska och praktiska kunskaperna samt ha utvecklat förmågan att självständigt framställa protetiska patientarbeten i samråd med laboratoriehandledaren. Ha utvecklat ett självkritiskt förhållningssätt till kunskaper, färdigheter och arbetssätt. Ha utvecklat ett analyserande förhållningssätt genom kritisk granskning av olika protetiska konstruktioner och lösningar. Arbetet är förlagt till tandtekniska laboratorier i privat eller offentlig regi. Ett studiekontrakt/avtal upprättas i samråd mellan kursansvarig lärare, student och laboratorieansvarig handledare. Kontraktet skall innehålla; periodens längd, arbetes inriktning och omfattning.

Verksamhetsförlagd utbildning del 1, 10.5 hp

Betygsskala: GU

Verksamhetsförlagd utbildning del 2, 7.5 hp

Betygsskala: GU

Verksamhetsförlagd utbildning del 3, 7.5 hp

Betygsskala: GU

Arbetsformer

Att självständigt kunna framställa tandtekniska arbeten i samråd med laboratoriehandledaren samt följa upp patientfall och utföra en skriftlig dokumentation med tillhörande litteraturuppgifter, som sedan redovisas muntligt.

Examination

Delmoment 1 Inlämnad och av handledaren signerade momentrapporter Utförd och inlämnad halvtidsbedömning enl. fastställd mall. Delmoment 2 Inlämnad och av handledaren signerade momentrapporter Inlämnad och godkänd falldokumentation med tillhörande litteraturuppgifter. Delmoment 3 Inlämnad och av handledaren signerade momentrapporter Inlämnad och av handledaren undertecknad slutbedömning av praktikperioden enl. fastställd mall. Inlämnad och godkänd dokumentation samt presentation av falldokumentation med tillhörande litteraturuppgifter. Obligatorisk närvaro enl. laboratoriets arbetstider, som motsvarar 40 studie-timmar/veck. Vid frånvaro görs en överenskommelse mellan kursansvarig lärare och student angående kompensation. Godkända inrapporterade momentrapporter. Godkänd dokumentation, presentation av falldokumentationer samt godkända tillhörande litteraturuppgifter. Godkänd praktikperiod (en gemensam bedömning mellan praktikplatsens handledare och institutionens lärare). Kursansvarig bedömer om och i så fall hur frånvaro kan kompenseras. Innan studenten deltagit i obligatoriska delar eller kompenserat frånvaro i

enlighet med kursansvarigs anvisningar registreras inte studentens resultat för kursen/moment i Ladok. Student som ej är godkänd efter ordinarie provtillfälle har rätt att delta vid ytterligare fem provtillfällen. Om studenten genomfört sex underkända tentamina/prov ges inte något ytterligare tentamenstillfälle. Som provtillfälle räknas de gånger studenten deltagit i ett och samma prov. Inlämning av blank skrivning räknas som provtillfälle. Provtillfälle till vilket studenten anmält sig men inte deltagit räknas inte som provtillfälle. Examinator kan med omedelbar verkan avbryta en students verksamhetsförlagda utbildning (VFU) eller motsvarande om studenten visar sådana allvarliga brister i kunskaper, färdigheter eller förhållningssätt att patientsäkerheten eller patienternas förtroende för sjukvården riskeras. När VFU avbryts på detta sätt innebär det att studenten underkänns på aktuellt moment och att ett VFU-tillfälle är förbrukat. I sådana fall ska en individuell handlingsplan upprättas, där det framgår vilka aktiviteter och kunskapskontroller som krävs innan studenten ges möjlighet till nytt VFU-tillfälle på denna kurs.

Övriga föreskrifter

Kursutvärdering kommer att genomföras enligt dom riktlinjer som är fastställda av styrelsen för utbildning.

Litteratur och övriga läromedel

Kurslitteratur för aktuell kurs saknas. Kontakta kursansvarig institution för mer information.