



Kursanalys för *Välj ett objekt* på KI

Kurskod 2TLO74	Kursnamn Protetik 1	Högskolepoäng 6 HP
Termin (vt/ht-år) HT2024	Tidsperiod för kursens genomförande 202409-202412	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Institutionen för odontologi		
Kursansvarig lärare Mizgin Bulduk	Examinator (om annan än kursansvarig) Mizgin Bulduk	
Ev. momentansvariga lärare - Klicka här för att ange text	Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering 43,37%	
Antal registrerade studenter 83	Andel godkända studenter vid kursens slutdatum Seminarier: 100%. Arbetskort: 100%. Tentamen: 87%	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Samtal under kursens gång på prekliniken, snabbomröstningsverktyg, under/efter avslutade seminarier, via mejl & diskussionsforum på Canvas.		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Klicka här för att ange text

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Status
1 Se över befintliga föreläsningar & revidera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -24	Klar
2 Se över en del av de "gamla" PPTX om preparationsprinciper som ligger upplagda i Canvas och uppdatera	Mizgin Bulduk	Jan- Aug -24	Klar
3 Kösystem	Mizgin Bulduk Mariel Unger Karlström	Jan- Aug -24	Klar
4 Se över samtliga demonstrationsfilmer & eventuellt revidera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -24	Klar
5 Se över arbetskortet och revidera	Mizgin Bulduk Anastasios Grigoriadis	Jan-Aug -24	Klar
6 Kalibreringsövningar för de kliniska handledarna	Mizgin Bulduk Mariel Unger Karlström	Jan-Aug -24	Pågående



7	Gör ny demonstrationsfilm "fel/lösningar för fel som begås vid preparationer"	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -24	Klar
---	---	------------------	-------------	------

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*

Ny demonstrationsfilm, 1 st, har spelats in.

PPTX inför varje demonstration för att redogöra indikationer, kontraindikationer etc inför respektive preparationstyp har uppdaterats.

Nya quizfrågor för seminarium 1 och frivilliga quiz som ges efter varje moment i kursen.

Cerec PrepCheck implementerat som ett obligatoriskt moment i arbetskortet.

Quiz vetenskapliga artiklar.

3D-guide för samtliga preparationer via Adobe Aero men även i fysisk form på prekliniken.

- *Formativ bedömning*

Uppdaterade/ändrade arbetskort.

Uppdaterat/ändrat innehåll för seminarierna.

- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*

Frekvens av skickade progressionsrapporter till studenter ökad.

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Majoriteten av studenterna som svarade på kursutvärderingen upplever att de i hög grad utvecklat värdefulla kunskaper/färdigheter, uppnått kursens lärandemål och att de haft en klar bild av vad som förväntades av de under kursen.

Majoriteten av studenterna upplever i hög grad att kursen varit välorganiserad, och att det har funnits en röd tråd genom kursen från lärandemål till examination.

Över 65% tycker att kursen har stimulerat till ett vetenskapligt förhållningssätt, ca 64% anser att undervisningen har varit anknuten till aktuell forskning.

Ca 78% uppfattar att lärarna har varit tillmötesgående gällande idéer och synpunkter om kursens utformning och innehåll under kursens gång.

Ca 75% tycker att kursens upplägg och arbetsformer har varit relevanta i förhållande till kursens



lärandemål.

Över 65% av tycker att kursen i hög grad/i mycket hög grad byggt vidare på deras kunskaper från tidigare kurser under utbildningen.

Ca 78% tycker att kursen har förberett de för sitt framtida yrke.

I fritextalternativet var det väldigt blandade kommentarer:

Majoriteten av de som svarat upplever att kursen har varit välorganiserad med trevliga samt tillmötesgående kliniska handledare och kursansvarig.

Majoriteten av de som svarat upplever det även positivt med individanpassad återkoppling gällande ens prestationer både praktiskt och teoretiskt.

Enstaka upplever att de kliniska handledarna ska vara mer kalibrerade vid bedömning av preparationer, att de kliniska handledarna inte ska ut på rast samtidigt, att man ska hålla bättre koll på lärkölistan, att föreläsningen om temporära ersättningar bör revideras något, att rättningen på tentan var något hård om studenten/studenterna hade skrivit fel terminologi/nomenklatur och att det hade förekommit fusk under tentamen.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Styrkor:

Strukturerad kursinformation på Canvas

Erfarna kliniska handledare & tandsköterskor på prekliniken

Arbetskorten

Progressionsrapporter

Föreläsningar

Demonstrationsfilmer

Frivilliga quiz

Diskussionsforum på Canvas

3D guide

Cerec PrepCheck

Hög närvaro av studenter på demonstrationer, föreläsningar & seminarier

Svagheter/svårigheter:

Kösystemet

Det är en utmaning att alltid säkerställa en helt enhetlig bedömning av en preparation mellan olika kliniska handledare.



3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Se över befintliga föreläsningar & revidera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -25
2	Göra nya quizfrågor	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -25
3	Se över samtliga demonstrationsfilmer och ev. revidera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -25
4	Kalibreringsövningar för de kliniska handledarna	Mizgin Bulduk Mariel Unger Karlström	Jan-Aug -25
5	Se över arbetskortet & revidera	Mizgin Bulduk Anastasios Grigoriadis	Jan-Aug -25
6	Implementera bedömningskriterier för bedömning preparation	Mizgin Bulduk Nabil Odisho	Jan-Aug -25



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- Studentinflytande:* Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- Kursutveckling:* Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- Åtterrapporing och programutveckling:* Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÅ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.



Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.