



## Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

<b>Kurskod</b> 2TLO74	<b>Kursnamn</b> Protetik 1	<b>Högskolepoäng</b> 6 HP
<b>Termin (vt/ht-år)</b> HT2023	<b>Tidsperiod för kursens genomförande</b> 202309–202312	
<b>Kursansvarig institution</b> (om annan än Institutionen för odontologi) Institutionen för odontologi		
<b>Kursansvarig lärare</b> Mizgin Bulduk	<b>Examinator</b> (om annan än kursansvarig) Mizgin Bulduk	
<b>Ev. momentansvariga lärare</b> -	<b>Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering</b> 57,75%	
<b>Antal registrerade studenter</b> 70 (68)	<b>Andel godkända studenter vid kursens slutdatum</b> Seminarier: 100%. Arbetskort: 100%. Tentamen: 66%	
<b>Metoder för studentinflytande</b> (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Samtal under kursens gång på prekliniken, snabbomröstningsverktyg, efter avslutade seminarier, via mejl, diskussionsforum på Canvas.		

### 1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Klicka här för att ange text

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Status
1 Föreläsningarna ska ges i samband med det moment som studenterna ska utföra på prekliniken (detta för att tajma teorin med praktiken)	Mizgin Bulduk Nagham Katif Anastasios Grigoriadis Schemagruppen	Maj-Aug -23	Utförd
2 Föreläsningen "Protetik i det tandtekniska laboratoriet" ska ges längre föreläsningstid (ej tillräckligt med 45 min)	Mizgin Bulduk Schemagruppen	Maj-Aug -23	Utförd
3 Implementera kurslitteraturen "Contemporary Fixed Prosthodontics" mer i undervisningen	Mizgin Bulduk Nagham Katif Anastasios Grigoriadis	Maj-Aug -23	Utförd
4 Första två preparationerna på arbetskort 1 kan utföras utanför fantommodell för att studenterna ska ha en möjlighet att reducera sin initiala stressnivå på prekliniken	Mizgin Bulduk Nagham Katif Anastasios Grigoriadis	Maj-Aug -23	Ej utförd- ej aktuellt längre

5	Implentera de digitala simulatorerna i arbetskortet	Mizgin Bulduk Nagham Katif Anastasios Grigoriadis	Maj-Aug -23	Ej utförd- ej aktuellt längre
6	Kalibreringsmöten med de kliniska handledarna för samtliga preparationer som utförs på arbetskortet	Mizgin Bulduk Nagham Katif		Utförd
7	Skapa en "Broprep"-demonstration	Mizgin Bulduk	Maj-Aug -23	Utförd
8	Förnya en del av de befintliga demonstrationerna	Mizgin Bulduk	Maj-Aug -23	Utförd
9	Tillåta studenterna att blanda alginat för hand samt använda alginatmaskinen i samband med den demonstrationen	Mizgin Bulduk	Maj-Aug -23	Utförd
10	Revidera befintlig pelar-demonstration till att en föreläsning ges innan	Mizgin Bulduk Nagham Katif Anastasios Grigoriadis	Maj-Aug -23	Pelardemonstration förflyttad till Protetik 2

### Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

#### - *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*

- Nya demonstrationsfilmer, 9st, har spelats in.
- Demonstrationsfilmer för respektive preparationstyp som studenterna kan använda som inlärningsmaterial/guide för preparation.
- PPTX inför varje demonstration för att redogöra indikationer, kontraindikationer etc inför respektive preparationstyp.
- Efter varje demonstration fanns det möjlighet (frivilligt) att utföra ett quiz om det berörda ämnet.
- 3D guide för samtliga preparationer.
- Nya quiz inför läroboksseminariet där samtliga grupper fick olika frågor.
- Diskussionsforum: där studenterna hade möjlighet att ställa frågor om föreläsningar, seminarier etc i Canvas.
- Progressionsrapporter till samtliga studenter skickades under kursens gång för att studenterna samt kursansvarig skulle kunna följa studenternas utveckling under kursens gång.
- Cerec PrepCheck för att studenterna ska få vägledning i sin preparation.
- Tentamen via Inspera.

#### - *Formativ bedömning*

Arbetskort 1+2 ändrades inför denna omgång av kursen:

- Tre tänder valdes ut i båda käkar där studenterna sedan utförde först preparationer som krävde minst avverkning till mest avverkning. Detta för att studenterna skulle få en bättre uppfattning samt en röd tråd för samtliga preparationer gällande skillnad i tandsubstansavverkning.
- Kommentarrutan för de kliniska handledarna var obligatorisk, detta för att försäkra sig om att



samtliga studenter kan följa sin utveckling genom att läsa det som de kliniska handledarna upplever som bra/mindre bra.

-En och samma lärare var bedömare vid momentet "prep utan lärarhjälp", detta för att studenterna skulle känna att en "likadan" bedömning gavs till samtliga studenter.

Seminarium 1:

-Ny PPTX för seminarium 1 med uppdaterad info.

-Nya quizfrågor som gavs i början+slutet av seminariet.

Seminarium 2

- Uppdaterat avtryck, gipsmodeller och konstruktioner som visas för studenterna.

- *Hållbar utveckling*

Studenterna fick begränsat antal vaxindex samt alginatmaterial i samband med de demonstrationerna, detta för att studenterna skulle få kunskap gällande material och produkter med hänsyn till miljö och ekonomi.

- *Interprofessionellt lärande*

-Tandtekniker & tandläkare (kliniska handledare) medverkade vid samtliga moment för denna kurs för att studenterna skulle få en uppfattning om samarbetet i tandvårdsteamet.

-Amanuenser från T7 och T9 handledde studenterna vid majoriteten av preklinpassen.

- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*

-Diskussion vid tandbyten i arbetskortet.

-Reflektioner efter varje preklinpass.

-Quizdiskussioner med rättande lärare.

## 2. Kursens genomförande och resultat

### Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Majoriteten av studenterna som svarade på kursvärderingen upplever att de i hög grad utvecklat värdefulla kunskaper/färdigheter, uppnått kursens lärandemål och att de haft en klar bild av vad som förväntades av de under kursen. Majoriteten av studenterna upplever i hög grad att kursen varit välorganiserad och att det har funnits en röd tråd genom kursen från lärandemål till examination.

Över 60% tycker att kursen har stimulerat till ett vetenskapligt förhållningssätt, ca 49% anser att undervisningen har varit anknuten till aktuell forskning.

Ca 88% uppfattar att lärarna har varit tillmötesgående gällande idéer och synpunkter om kursens utformning och innehåll under kursens gång.

Ca 76% tycker att kursen upplägg och arbetsformer har varit relevanta i förhållande till kursens lärandemål.

Ca 54% tycker att kursen har byggt vidare på deras kunskaper från tidigare kurser under utbildningen.

Ca 90% tycker att kursen har förberett de för sitt framtida yrke.

I fritextalternativet var det väldigt blandade kommentarer.

Majoriteten av de som svarat upplever att kursen har varit välorganiserad med trevliga samt



tillmötesgående kliniska handledare och kursansvarig. Majoriteten av de som svarat upplever det även positivt med individanpassad återkoppling gällande ens praktiska prestationer på preklin och teoretiska prestationer via quiz.

En del upplever kurslitteraturen på engelska som svår, att godkänt gränsen på 80% var för hög men ändå rimlig då det är en baskurs. Enstaka kommenterar rörde även tiden för tentamen som man upplevde som något kort och att en del föreläsningar som mestadels hade bilder även skulle ha mer text.

### Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Styrkor:

- Strukturerad kursinformation på Canvas
- Erfarna kliniska handledare & tandsköterskor med arbete på prekliniken
- Arbetskorten
- Progressionsrapporter
- Studenterna

Svagheter:

- Kösystemet

### **3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling**

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan
1 Se över befintliga föreläsningar & revidera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -24
2 Se över en del av de "gamla" PPTX om preparationsprinciper som ligger upplagda i Canvas och uppdatera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -24
3 Kösystem	Mizgin Bulduk Mariel Unger Karlström	Jan-Aug -24
4 Se över samtliga demonstrationsfilmer och eventuellt revidera	Mizgin Bulduk	Jan-Aug -24
5 Kalibreringsövningar för de kliniska handledarna	Mizgin Bulduk Mariel Unger Karlström	Jan-Aug -24
6 Se över arbetskorten och revidera	Mizgin Bulduk Anastasios Grigoriadis	Jan- Aug -24
7 Gör ny demonstrationsfilm "fel/lösningar för fel som begås vid preparationer"	Mizgin Bulduk	Jan- Aug -24



## Instruktion till kursanalysen

### Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- c) *Åtterrapporing och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÅ:s granskningar.

### Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

### Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

#### Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

#### Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

#### Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

#### Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

#### Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

#### Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

#### Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.



### Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

### Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

### Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

### Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

### Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

### Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

### Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

### Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

### Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.