



Kursanalys för läkarprogrammet på KI

- Återkoppling till studenter avseende kursvärderingens resultat

1.1 Kurskod 2LK162	1.2 Kurstitel Fördjupningskurs i obstetrik och neonatologi	1.3 Högskolepoäng 7,5
1.4 Termin (vt/ht-år) VT 2022	1.5 Tidsperiod 220502 - 220602	

1.6 Kursansvarig (namn och e-post) Malin Holzmann, malin.holzmann@ki.se	1.7 Examinator (om annan än kursansvarig)
1.8 Momentansvariga lärare (namn och e-post) Stina Wretler, stina.wretler@regionstockholm.se, Emma Steen, emma.k.steen@regionstockholm.se	1.9 Kursadministratör (namn och e-post) Hanna Bergström, kursexp-obgyn@kbh.ki.se
1.10 Kursansvarig institutions GUA (namn och e-post) Thomas Sejersen, thomas.sejersen@ki.se	

1.11 Svarefrekvens kursvärdering 60 procent	1.12 Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering) Avstämning vid mittkurs-seminarium, möjlighet till flexibla val under VFU
---	--

2. Uppföljning av föregående termins planerade förbättringsområden

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Kommentar
1 Förändring, uppdatering av mittkurs-seminariet	Alla lärare	VT-22	Mittkurs-seminariets upplägg ändrades till att studenterna fick förbereda varsitt fall, och dragningen genomfördes i helgrupp från start i stället för smågrupper. Förändringen föll ut väl. Studenterna kunde dra fallen med mer flyt och mer genomtänkt och det blev mer tid för diskussion kring sjukdomsförlopp, klinisk handläggning och val av åtgärder etc.
2 Förtydliga litteratursökning i CAT-arb	Holzmann	VT-22	Erbjöds flera tider och dagar under kursen för individuellt stöd med lärare på plats v.b.
3 Förtydliga detaljer i evidensgradering, metaanalyser vs originalstudier	Holzmann	VT-22	Genomgång på intro-dagen. Kan bli ännu tydligare vilket framkom i CAT-arb av vissa studenter
4 Halv-tids-check av CAT-arbeten	Alla lärare	VT-22	Amanuenser sökte upp och stämde av titlar, funna artiklar runt mittkurs-seminariet
5 Mer återkoppling till studenterna under VFU	Alla lärare	VT-22	Ingen specifik satsning mer än info till alla kollegor



3. Kursansvarigs reflektioner kring studenternas kursvärderingar och kursens genomförande

Det är olyckligt att endast 6 av 10 studenter besvarade kursvärderingen eftersom det ger mindre säkerhet i skattningen. Den muntliga återkoppling vi fick från studenterna var mycket positiv. CAT-arbetet med uppställning av en PICO-fråga, litteratursökning och evidensgradering av slutsatsen var mycket uppskattad. Likaså flertalet VFU-placeringar. Förändringen av mitt-seminariet var till det bättre med mer effektivt utnyttjad tid under hela dagen, mer tid till diskussioner och kliniska frågor.

Det var fortsatt vissa svårigheter för enstaka studenter att uppfatta hur litteratursökning och evidensgradering skulle gå till.

Vi planerar därför lägga om introduktionsdagen. Den har hittills innehållit artikelgranskning av vitt skilda ämnesområden som ska exemplifiera olika detaljer som påverkar evidensgrad. Vi planerar i stället att förtydliga CAT-arbete och evidensgradering genom att tillsammans formulera en PICO-fråga, i smågrupper läsa utvalda artiklar inom just det ämnesområdet och sedan i helgrupp diskutera vad i de studierna som kan höja respektive sänka evidensgrad.

4. Planerade förbättringsområden

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan
1 Förändra introduktionsdagen	Holzmann	HT-22
2 Förtydliga GRADE och CAT-arbete	Holzmann	HT-22
3		

Observera att kursanalysen ska publiceras på kurswebben tillsammans med resultaten av kursvärderingen *senast* fyra veckor från att kursen slutade.



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte - studentinflytande

Kursanalysen är ett verktyg för studentinflytande. Enligt Högskoleförordningen (SFS 1993:100) ska högskolan ge studenter möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering. Högskolan ska sammanställa kursvärderingarna och informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av studenternas synpunkter. Resultaten ska göras tillgängliga för studenterna.

KI:s bestämmelser om kursanalysen

Kursansvarig ska genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle. Kursanalysen ska bestå av resultatet från kursvärderingen och reflektioner från kursledningen kring kursens genomförande. Kursanalysen ska omfatta *hela* kursen även de delar som genomförs av annan institution (inkl. VFU). Kommentarer från öppna frågor ska omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursanalysen och kursvärderingens resultat ska publiceras *senast en månad* efter kursens slut på den öppna kurswebben och ska presenteras i inledningen av nästkommande kurstillfälle. Kursanalysen ska delges kursens lärare och handledare, temaordförande, prefekt, grundutbildningsansvariga och kursadministratörer. Kursanalysen ska diskuteras i forum där det finns studentrepresentanter närvarande och den ska arkiveras i kursakten. Kursanalysen ska mejlas till programkansliet.

Så här fyller du i kursanalysens olika områden

Uppföljning av föregående termins förbättringsområden

Beskriv kortfattat vilka ändringar som gjorts sedan föregående termin som resultat av studenternas synpunkter. Använd aktivitetsplanen i tabellen eller skriv som fritext.

Kursansvarigs reflektioner kring studenternas kursvärderingar och kursens genomförande

Kursvärderingar ska vara ett av flera underlag för kursutveckling. Det kan finnas många anledningar till att man gör, eller inte gör förändringar i en kurs. Här ska kursansvarig sätta in studenternas synpunkter i ett större sammanhang och reflektera över aspekter som har betydelse för kursens genomförande (t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, verksamhetsförlagd utbildning, organisatoriska hinder för att genomföra önskvärda förändringar). Kursansvarig kan också bemöta studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar på kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen, t.ex. kursråd. Reflektera över kursens genomförande (styrkor och förbättringsområden) i relation till studenternas synpunkter.

Planerade förbättringsområden

Ange kort vilka förbättringsområden som planeras till följd av studenternas kursvärderingar och ange vem som är ansvarig för att aktiviteterna genomförs samt när det förväntas vara klart.