Kursanalys för *Välj ett objekt* på KI

Kurskod 2TL085	**Kursnamn** Kariologi 3	**Högskolepoäng** 1,5 HP
Termin (vt/ht-år) Termin 6 VT-26	**Tidsperiod för kursens genomförande** 20260119-260607	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig lärare Elisabeth Augustinsson Palmqvist	**Examinator** (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	**Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering** 18,2%	
Antal registrerade studenter 75	**Andel godkända studenter vid kursens slutdatum** 74 (98,7%)	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Mailkontakter mellan kursansvarig och studenter. Återkoppling vid Curriculum Council samt fortlöpande kommunikation genom Canvas.		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Klicka här för att ange text

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan	Status
1	Kalibrering av kliniska handledare vid bedömning av WBA	Elisabeth A. Palmqvist	Vår 26	Utförd /Pågående
2	Kalibrering av kliniska handledare vid bedömning av prep/fyllning	Elisabeth A. Palmqvist	Vår 26	Utförd/ Pågående
3	Uppdatering av seminarium, föreläsningar och kurslitteratur	Elisabeth A. Palmqvist Franziska Hetrodt Lena Karlsson	Höst 26	Utförd/ Ständigt pågående
4	Fortsatt arbete med urval av lämpliga patienter under kliniska pass	Elisabeth A. Palmqvist Daniela Vidojevic	Vår 26	Ständigt pågående
5				

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Fortsatt bedömning av WBA som utförs i KI-portfolio. Har överlag fungerat tillfredställande.
Fortsatt arbete med patientflödet har utförts, gruppläraarrollen har stärkts.
Fortsatt arbete med uppdatering av seminarier och föreläsningar.

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten
Studenterna anser att kursen var utformad att ge möjlighet till aktivt lärande, 71,4% instämde helt i detta. De uppgav också att de känt sig inkluderade och respekterade under kursen, 93% instämde helt i detta. På frågan om kursen som helhet var bra instämde 86% av studenterna med detta.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter
Styrkor: Kursen erbjuder relevanta föreläsningar och seminarier som knyter an väl till tidigare utbildningsmoment inom kariologi. Särskilt fluorid- och CUP-seminarierna har uppskattats av studenterna. Arbetskorten utgör ett värdefullt stöd för att följa studenternas kliniska utveckling, men den administrativa hanteringen upplevs som omfattande och det kan därför vara lämpligt att se över möjligheterna till en mer effektiv, gärna digital, lösning inför kommande kursomgångar.
Svagheter: Slutkursen i Kariologi innefattar endast 1,5 HP, vilket är en utmaning för en klinisk och teoretisk kurs. Många studenter upplever en alltför stor arbetsbörda för 1,5 HP.

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Kalibrering av kliniska handledare av WBA	Elisabeth A. Palmqvist	Vår 27
2	Kalibrering av kliniska handledare bedömning av fyllning/preparationer	Elisabeth A. Palmqvist	Vår 27
3	Uppdatering av seminarium, föreläsningar och se över kurslitteratur	Elisabeth A. Palmqvist Franziska Hetrodt Lena Karlsson	Höst 26
4	Fortsatt arbete med urval av lämpliga patienter på sal	Elisabeth A. Palmqvist Daniela Vidojevic	Vår 27
5			

Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
c) *Återrapportering och programutveckling:* Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod
Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn
Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng
Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin
Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod
Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution
Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare
Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

Examinator
Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare
Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering
Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter
Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter
Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)
Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle
Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat
Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling
Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.