



Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI Kurser som startar 2021

Kurskod 2TL079	Kursnamn Käkkirurgi 1	Högskolepoäng 1,5
Termin (vt/ht-år) VT2022	Tidsperiod för kursens genomförande 20210901 till 220602	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig Carina Kruger Weiner		Examinator (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text
Momentansvariga lärare Lena Haspel		Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering 32,5%
Antal registrerade studenter 80		Andel godkända studenter vid kursens slutdatum 79
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) I samband med reflektion efter passen har möjlighet varit att utvärdera och ge synpunkter. Detta kan också göras via mail till kursansvarig och lärare		

Kortfattad sammanfattning av genomförda förändringar sedan föregående kurstillfälle

Fösta gången som kursen ges i detta utförande

Kursens genomförande och resultat Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Ny kurs i detta utförande. Studenterna är mkt nöjd med kursen och de kliniska lärarna. De önskar dock fler patienter och mer möjlighet till klinisk färdighetsträning. Några har tyckt attreflektionspassen har varit för långa och att de är trötta vid slutet av dagen.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Klicka här för att ange text

Återrapportera kursuppgiften.

Specifika områden för 2021:

- Utveckla digitala lärandeaktiviteter och examinationer



Klicka här för att ange text

- Utveckla och implementera lärandemål, lärandeaktiviteter och examinationer som svarar mot mål om hållbar utveckling
Digital tenta och lyckat fallseminarium via Zoom
- Utveckla och implementera lärandemål, lärandeaktiviteter och examinationer som svarar mot mål om professionellt förhållningssätt och livslångt lärande
Reflektionspassen avslutet av de kliniska passen. De kliniska lärarna har samtliga lång erfarenhet och mycket god kompetens. De delar gärna med sig (kursenkäten). Artikelseminarium som uppmuntrar till att även söka kunskap framgent från litteraturen
- Planera för och implementera formativa examinationer
Ej utförts

Kursansvarigs förslag till förändringar

Klicka här för att ange text

Aktivitetsplan för kursutveckling			
Utvecklingsområde:			
Aktivitet(er)		Ansvarig	Tidsplan
1	Seminarier. Belysa läkemedls påverkan vid kirurgi	Carina, lena	2023
2	Seminarier. Mer patientfall	Carina	2023
3			
Utvecklingsområde:			
Aktivitet(er)		Ansvarig	Tidsplan
1			
2			
3			
Utvecklingsområde:			
Aktivitet(er)		Ansvarig	Tidsplan
1			
2			
3			
Utvecklingsområde:			
Aktivitet(er)		Ansvarig	Tidsplan
1			
2			
3			



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Genom kursanalysen kan kursansvarig dokumentera sina reflektioner kring kursens genomförande och åtgärdsplan.

Den är ett viktigt verktyg för:

- a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- c) *Återrapportering och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden (se mer i Riktlinjer för kvalitetsutvärdering av utbildning på grund- och avancerad nivå) samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s riktlinjer genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska bestå av resultatet från kursvärderingen (-enkäten) och reflektioner från kursledningen kring kursens styrkor och svagheter. Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursanalysen ska:

- Mejlas till PD/kursadministratör av kursansvarig lärare.
- Sparas i den gemensamma mappen på I: av kursadministratör
- Publiceras senast en månad efter kursens slut på den öppna kurswebben i Drupal av kursadministratör
- Publiceras senast en månad efter kursens slut i kursrummet under fliken Studentinflytande i Canvas av kursansvarig lärare
- Delas med kursens lärare och handledare av kursansvarig lärare
- Presenteras för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle av kursansvarig lärare
- Arkiveras i kursakten av kursadministratör
- Diskuteras i programråden där det finns studentrepresentanter närvarande.

Så här fyller du i kursanalysens olika områden:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn



Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska *inte* examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Kortfattad sammanfattning av genomförda förbättringar sedan föregående kurstillfälle

Beskriv kortfattat uppföljningen av föregående handlingsplan. Ange vilka förändringar du gjort och vad du har baserat dessa på (t.ex. studenters kursvärderingar, resultat på examination, osv.).

Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.



Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Du kan också bemöta studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Gör en återsrapportering av kursuppdraget med specifika frågeområden.

Kursansvarigs förslag till förbättringsområden

Fyll i aktivitetsplanen med de eventuella områden som behöver utvecklas under kommande år. Beskriv vilket resultat som förväntas och de aktiviteter, med tidsplan, som planeras för att uppnå förväntat resultat i aktivitetsplanen och ange vem som är ansvarig för att aktiviteterna genomförs.

Kontakta gärna Paula Karlsson (paula.karlsson@ki.se) om du har frågor eller funderingar kring kursanalysen.