

Anvisningar för krishantering inom de odontologiska utbildningarna vid Institutionen för odontologi

Dnr 1-829/2023

Gäller fr.o.m. 2023-09-12



**Karolinska
Institutet**



Anvisningar för krishantering inom de odontologiska utbildningarna vid Institutionen för odontologi

Innehåll

Inledning.....	3
Kriser och principer för krishanteringen.....	3
Ansvar.....	3
Process för krishantering.....	4
Stöd och bearbetning.....	5
Minnesstund om student har avlidit.....	5

Diarienummer	Dnr föreg. version:	Beslutsdatum:	Giltighetstid:
Dnr 1-829/2023	Ej diarieförd	2023-09-12	Fr.o.m. 2023-09-12 och tills vidare
Beslut:		Dokumenttyp:	
Utbildningsnämnden Dentmed		Anvisningar	
Handläggs av avdelning/enhet:		Beredning med:	
Kansliet för grund- och forskarutbildning		Beredningsgruppen för utbildningsfrågor	
Revidering med avseende på:			
Krisansvar och process för hantering av kriser			

Inledning

I detta dokument beskrivs ansvar och den process som gäller för krishantering inom utbildning som ges av Institutionen för odontologi. Anvisningarna är fastställda av Utbildningsnämnden Dentmed som enligt sin Arbets- och delegationsordning kan fastställa institutionsspecifika styrdokument som inte regleras i centralt fastställda styrdokument på Karolinska Institutet KI.

Anvisningarna är ett komplement till de centrala beredskapsplanerna för krishantering på KI och vid Institutionen för odontologi.

Kriser och principer för krishanteringen

Exempel på en kris kan vara olyckor på platser där utbildningarnas medarbetare och/eller studenter kan bli engagerade eller befinna sig; t.ex. brand hot, inbrott, stöld, dödsfall bland anställda och/eller studenter. En annan typ av kris kan handla om händelser som rubbar förtroendet för utbildningen.

En kris kan definieras som en händelse där tidigare erfarenheter och inlärd reaktionssätt inte är tillräckliga för att förstå och psykiskt hantera den aktuella situationen varför en beredskap inför en dylik situation behöver tydliggöras.

Utbildningens krishantering vid institutionen ska präglas av:

- Omsorg om studenter och i utbildningen delaktiga medarbetare.
- Ett snabbt agerande med en tydlig rollfördelning i den unika situationen.
- Att förtroendet för utbildningen bevaras.

Ansvar

Krisansvarig för kurser inom de odontologiska utbildningsprogrammen är respektive programdirektor. Vid behov är grundutbildningsansvarig (GUA) ersättare.

Krisansvarig för fristående kurser är kursansvarig lärare för respektive kurs. Vid behov är grundutbildningsansvarig (GUA) ersättare.

Krisansvarig leder en krisledningsgrupp och ska etablera en tydlig rollfördelning och sammansättning av gruppen anpassad till situationen och aktuella förutsättningar.

Krisledningsgruppens sammansättning består av:

- Krisansvarig (programdirektor, alternativt kursansvarig för fristående kurser)
- Studierektor
- Grundutbildningsansvarig
- Studievägledare
- Representation från studentorganisationen OF och/eller studentskyddsombud vid institutionen.

Vid behov kan hjälp behöva rekryteras från t.ex. Studenthälsan, berörda kursansvariga, klinikchefer på Universitetstandvården, kommunikatör vid institutionen, eller KI:s pressavdelning.

Process för krishantering

1. En eller flera personer i krisledningsgruppen uppmärksammas på att något har inträffat, av student, lärare, eller annan person.
2. Krisansvarig ska informeras om situationen.
3. Krisansvarig informerar hela krisledningsgruppen och sammankallar till möte.
4. Krisledningsgruppen sammanträder skyndsamt på plats eller digitalt och gör en första bedömning av situationen avseende vilka fakta som finns och vilken information som behöver kompletteras med för en mer fullständig bild.
5. Studierektor är ansvarig för fortlöpande dokumentation av ärendet.
6. Krisledningsgruppen enas om vilken information som ska spridas till vilka personer och grupper (studenter, lärare, personal och övriga) på institutionen och externt och upprättar en skriftlig handlingsplan.
 - Alla personer och grupper som är direkt berörda av händelsen behöver informeras.

- Om händelsen bedöms påverka även andra delar av KI eller ådra sig intresse från allmänheten kontaktas KI:s pressekreterare och vicerektor för utbildning.
 - Vid dödsfall behöver Ladokgruppen informeras.
 - Muntlig information är alltid att föredra men ibland behöver den kompletteras med skriftlig elektronisk information t ex e-post eller publicering på öppen kurswebb eller låst kursrum.
7. Krisansvarig informerar berörda personer och grupper.
 8. Krisledningsgruppen möts eller upprättar kontakt regelbundet, uppdaterar sig om läget och gör en bedömning av vilka åtgärder som behövs samt om/när ny information ska spridas till berörda personer och grupper inom eller utanför institutionen av krisansvarig.
 9. Efter en krishantering ska alltid en uppföljning av hur rutinerna har fungerat genomföras av grundutbildningsansvarig, som även ska rapportera muntligen om hantering av ärendet vid möte för Utbildningsnämnden Dentmed.

Stöd och bearbetning

- Informella möten: Efter traumatiska händelser har både drabbade och andra ett stort behov av att prata, ofta upprepade gånger. Detta bör underlättas, t. ex. genom att ställa in undervisning, upplåta lokaler, skapa lugn och trygghet och att lärare finns disponibla. Studenthälsan, präst eller motsvarande och studievägledare kan vid behov medverka och deras kontaktuppgifter bör delas ut till studenterna.
- Formella möten: Avlastningssamtal för närmast berörda ska erbjudas vid behov. I krishjälpen ingår att lyssna och låta den drabbade prata om händelsen. Stora grupper, som inte är direkt drabbade av händelsen kan ändå vara berörda. De ska då informeras och också ha möjlighet att ställa frågor. Studenthälsan, präst eller motsvarande och studievägledare/studierektor kan också medverka.

Minnesstund om student har avlidit

Om en student har avlidit kan en minnesstund anordnas. Viktigt är att berörda parter informeras/bjuds in. Anhöriga brukar uppskatta uppmärksamhet från utbildningen/KI och bör erbjudas att delta. Andra ritualer som kan komma i fråga är en tyst minut, blommor, ev. kondoleansbok

Karolinska Institutet – Anvisningar för krishantering inom de odontologiska utbildningarna vid Institutionen för odontologi

(om inte digital form finns via t ex begravningsbyrå) och deltagande vid begravning. Tänk på att KI rymmer många olika kulturer och religioner! Vid behov kan företrädare från trossamfund, t.ex. studentpräst, kontaktas. Kursansvarig kan behöva besluta om inställd undervisning.