



Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TLO61	Kursnamn Odontologisk radiologi 1	Högskolepoäng 4
Termin (vt/ht-år) HT24	Tidsperiod för kursens genomförande 2024-11-26 - 2025-01-17	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig lärare Åsa Wiksten	Examinator (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering 14%	
Antal registrerade studenter 84	Andel godkända studenter vid kursens slutdatum 88%	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Lyssnar till frågor som uppkommer, muntligt och skriftligt, under kursens gång samt vid Curriculum council		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Klicka här för att ange text

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Status	
1	Uppdatering/tillägg av material om strålsäkerhet i Canvas	Kursansvarig	Innan kursstart	Färdigt med planerade ändringar
2				
3				
4				
5				

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*

Klicka här för att ange text

- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*

Större ändring av material om strålning och strålsäkerhet inkl quiz.

- *Formativ bedömning*



Preklinisk examination med individuell bedömning sker enligt standardiserad mall.

- *Hållbar utveckling*
Fokus på god hygien och ändå miljötank gällande förbrukningsvaror.
- *Internationalisering*
Klicka här för att ange text
- *Interprofessionellt lärande*
Då kursen är en förberedande kurs för det kliniska arbetet betonas vikten av gott samarbete mellan kollegor och andra yrkeskategorier. Dock inget samarbete med annan kurs/yrkeskategori. Ej längre ens tandsköterska med på klinikpass.
- *Etik/lika villkor*
Wordcloud vid kursstart för att lyfta värderingar och förhållningssätt samt återkoppling (i grupp och vid behov enskilt) vid praktiska pass
- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*
Diskussion i seminarier och klinik om vikten av att ständigt utveckling inkl. kvalitetsgranskning. Återkoppling vid praktiska pass.

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Generellt var de studenter som svarade på enkäten (tyvärr endast 14%) nöjda med kursens utformning, och studenterna upplevde att kursen var lärorik. Några studenter efterfrågar flera prekliniska övningstillfällen inom kursen. Några lärare får mycket positiva omnämningar i utvärderingen, men det finns även ett par kritiska kommentarer angående lärare.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Generellt är vi nöjda med kursens utformning och genomförande. Tittar man på resultatet på det prekliniska provet samt på tentamen så gjorde gruppen som helhet bra ifrån sig, med en relativt stor andel studenter som klarat både praktiskt och teoretiskt prov vid första tillfället. Det visar att undervisningen fungerar och ger en god grund för studenterna att klara fortsatta kliniska utmaningar. Detta är första kursen som patienterna har egna patienter vilket är något som studenterna uppskattar men också upplever som lite stressigt och oroar sig lite inför.

Det skulle naturligtvis vara bra för studenterna med ännu mer preklinisk träning men det finns ej utrymme för fler prekliniska pass inom ramen för kursens högskolepoäng.

I de prekliniska passen bör ett moment med placering av sensor på varandra finnas med (saknades tyvärr i kursens utförande denna termin).

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan
-----------	----------	----------



1	Tillägg (återkomst) av träning att placera sensor på varandra.	Kursansvarig	HT25
2	Uppdatering av Canvas-material, specifikt om projektlära och bildkvalitet	Kursansvarig	HT25
3			
4			
5			



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- Åtterrapporing och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÅ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.



Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppslagets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.