Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TL061	**Kursnamn** Odontologisk radiologi 1	**Högskolepoäng** 4
Termin (vt/ht-år) HT-2025	**Tidsperiod för kursens genomförande** Klicka här för att ange text **2025-11-23 – 2026-01-18**	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig lärare Åsa Wiksten	**Examinator** (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	**Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering** 16,5% (15 st)	
Antal registrerade studenter 94	**Andel godkända studenter vid kursens slutdatum** 84% (79 st)	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Muntlig återkoppling i samband med prekliniska och kliniska pass, Curriculum council		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Klicka här för att ange text

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan	Status
1	Uppdatering av kursmaterial i Canvas (ny kursmall)	Kursansvarig	Innan kursstart	Klart
2	Specifikt uppdatera material om projektionslära	Kursansvarig	Innan kursstart	Klart
3				
4				
5				

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget
Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*
  Klicka här för att ange text
- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*
  Klicka här för att ange text
- *Formativ bedömning*

Klicka här för att ange text

- *Hållbar utveckling*
  Klicka här för att ange text

- *Internationalisering*
  Klicka här för att ange text

- *Interprofessionellt lärande*
  Klicka här för att ange text

- *Etik/lika villkor*
  Klicka här för att ange text

- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*
  Klicka här för att ange text

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten
Studenterna som har svarat på enkäten är generellt nöjda med kursen (medelvärde 5,5/6 för frågorna i enkäten). Som tidigare år har några kommenterat att det är roligt att få göra praktiska saker med direkt koppling till tandvård.
Återkommande är att det finns få pass för preklinisk träning. Förslag finns om att få träna sensorplacering på varandra innan första klinikpasset med patient.
Några kommentarer om att materialet i Canvas kunde vara organiserat på annat sätt.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter
Generellt är vi nöjda med kursens utformning och genomförande. När det gäller resultat på det prekliniska provet samt tentamen så gjorde gruppen som helhet bra ifrån sig, med ungefär samma andel studenter som klarat både praktiskt och teoretiskt prov vid första tillfället. Studenterna är i stor utsträckning motiverade i kursen och tycker att det är roligt med praktiska övningar, men är också i viss utsträckning ovana vid att det blir långa och intensiva pass som kräver aktivt deltagande. Studenterna är återkommande bekymrade för antalet prekliniska pass, att det ska vara för få och för lite träning innan röntgenbildtagning på patienter. Dock finns ej utrymme för fler prekliniska pass inom ramen för kursens högskolepoäng. Resultaten på det prekliniska provet visar att de allra flesta lärt sig det som behövs med nuvarande upplägg.
När det gäller att träna sensorplacering samt justering av stolen i röntgenbåsen har vi haft det som ett delmoment, men då detta tog för mycket tid av träningen på bildtagning har detta inte gjorts vid den här kursens pass. Dock får vi fundera på om det kan återinföras på något sätt då det är en bra övning.
Fortsatt några kommentarer om hur Canvas-materialet är upplagt och vi fortsätter att arbeta med detta för att utveckla och förbättra.

Flera studenter var registrerade på kursen men deltog inte i läraktiviteter samt examinationer och kan inte få något resultat på kursen.

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Fortsatt arbete med att tillgängliggöra Canvas-material	Kursansvarig	Innan nästa kursstart
2	Ev. omorganisera preklinikpass och/eller seminarium för att tydliggöra om klinikpass på patient (sensorplacering på varandra).	Kursansvarig + kliniska handledare	Innan nästa kursstart
3			
4			
5			

Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
c) *Återrapportering och programutveckling:* Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod
Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn
Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng
Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin
Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod
Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution
Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare
Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

Examinator
Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare
Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering
Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter
Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter
Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)
Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle
Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat
Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling
Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.