



Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TL102	Kursnamn Allmän tandvårdsklinik 1 - vuxna	Högskolepoäng 3
Termin (vt/ht-år) ht 2023	Tidsperiod för kursens genomförande 230828-231215	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig lärare Joséphine Brodén	Examinator (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering 25%	
Antal registrerade studenter 71	Andel godkända studenter vid kursens slutdatum 57	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Kommunikation med studenterna via Canvas och mejl		

Kortfattad sammanfattning av genomförda förändringar sedan föregående kurstillfälle

Kursen är ny och detta var första gången som kursen hölls.

Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

En fjärdedel av kursens deltagare (18 personer) besvarade enkäten. Det är ganska stor variation på svaren. Av de svar som inkommit framkommer att majoriteten av studenterna (78%) anser att de har utvecklat värdefulla kunskaper/ färdigheter (i hög grad 44%, i mycket hög grad 6% eller delvis 28%). En mindre andel (22%) anser att de har utvecklat kunskaper/ färdigheter i liten grad eller mycket liten grad.

Majoriteten (94%) av studenterna angav att kursen byggde vidare på kunskaper från tidigare kurser under utbildningen i mycket hög grad (33%), hög grad (28%) eller delvis (33%). Majoriteten av studenterna (72%) ansåg att undervisningen var knuten till aktuell forskning i mycket hög grad (28%) eller hög grad (44%).

Majoriteten (78%) av studenterna angav också att kursen hade förberett dem för deras framtida yrke i mycket hög grad (17%), hög grad (44%) eller delvis (17%).



Studenterna angav att många olika handledare som inte var tillräckligt kalibrerade orsakade osäkerhet. De angav också problem på grund av brist på patienter på akutpassen, samt inom endodonti och protetik. De ansåg inte att de fick tillräcklig klinisk träning. Kurskraven och det kliniska provet skapade osäkerhet. Vid Curriculum Council poängterade studenterna att de efterlyste tydligare information kring kurskraven.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Utmaningar har funnits med en ny kurs, nya medarbetare och avdelningar som slagits ihop där ännu tydligare kommunikation hade behövts. Föreläsningar, lärandeaktiviteter och kurskrav bestämdes tillsammans med ämnesansvariga i karies, protetik, endodonti, parodontologi. Två kalibreringar för all inblandad personal anordnades tillsammans med klinikcheferna. Studenterna uppfattade att handledarna var osäkra på rutinerna och kring administration. Detta behöver vi arbeta vidare med. Studenterna angav också att de önskar fler pass, men kursen är ganska liten, endast 3 hp och detta ryms tyvärr inte. Däremot skulle fler patienter med lagom stora behandlingsbehov behövas.

Min uppfattning är att akutpassen fungerade bättre mot slutet av terminen. Flera akutpass togs bort från lärarna för att studenterna skulle få mer akutpatienter. Vid kursens slut hade 37% av studenterna utfört en akut trepanering och ett stort antal smärtutredningar hade utförts. Det är en styrka att studenterna får träna på diagnostik vid smärtutredning även om denna inte leder till en behandling.

Kring det kliniska provet rådde det förvirring. Studenterna bokade inte in patienter för att genomföra provet och uppfyllde då inte kurskraven vid kursens slut. Informationen kring detta och andra administrativa rutiner måste förbättras till nästa gång.

Föreläsningen med ST-tandläkare från olika specialiteter uppskattades men hade väldigt dålig närvaro. Endast 37% av studenterna var närvarande.

Åtterrapport av kursuppdraget

Beskrivning av vad som gjorts under året (där det är relevant) för att utveckla kursens utformning och/eller innehåll gällande:

- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*
KI portfolio har införts för rapportering av vilka behandlingar som genomförts på akutpatienter
- *Formativ bedömning*
Den kliniska prestationen har bedömts av handledarna och studenterna har fått feedback fortlöpande
- *Hållbar utveckling*
Digital rapportering av akutpassen i KI portfolio i stället för pappershantering bidrog till att spara resurser och till en hållbar utveckling



- *Internationalisering*
Blir aktuellt i ATK2 då studenterna får samarbeta med inresande utbytesstudenter
- *Interprofessionellt lärande*
Seminarium där ST -tandläkare från tre olika specialiteter visade fall och diskuterade terapiplanering
- *Entreprenörskap*
Klicka här för att ange text
- *Etik*
Etiska perspektiv diskuteras vid föreläsningar om akuttandvård och vid fallpresentation av ST tandläkare inom olika områden
- *Lika villkor*
Detta tränas på olika sätt vid terapiplanering och patientbehandling, både vid behandling av akutpatient och revisionspatient.
- *Professionellt förhållningsätt och livslångt lärande*
Tränas kontinuerligt vid patientbehandling.

Kursansvarigs förslag till förändringar

Klicka här för att ange text

Aktivitetsplan för kursutveckling			
Utvecklingsområde: Kliniska handledare			
Aktivitet(er)		Ansvarig	Tidsplan
1	Fler regelbundna kalibreringar för kliniska handledare	Joséphine Brodén	Ht 24
Utvecklingsområde: Arbetsform			
Aktivitet(er)		Ansvarig	Tidsplan
1	Kontakta ämnesansvariga för att få fall som studenterna kan arbeta med vid uteblivande	Joséphine Brodén	Färdigt ht 24
2	I samarbete med ämnesansvariga planera att utöka föreläsningar om akuttandvård i kursens början då detta är helt nytt för studenterna.	Joséphine Brodén	Färdigt till kursstart ht 24



Utvecklingsområde: Examination		
Aktivitet(er)	Ansvarig	Tidsplan
1	Ta fram ny examinationsform för kursen samt arbeta med att tydliggöra information för studenterna och bedömningsmall för bedömare	Joséphine Brodén Vt 24
Utvecklingsområde: Patienter		
Aktivitet(er)	Ansvarig	Tidsplan
1	I samarbete med kliniken se över möjligheter att styra om patientflöden för att tillgodose studenternas behov av klinisk träning	Joséphine Brodén Vt 24



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Genom kursanalysen kan kursansvarig dokumentera sina reflektioner kring kursens genomförande och åtgärdsplan.

Den är ett viktigt verktyg för:

- a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- c) *Åtterrapporing och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden (se mer i Riktlinjer för kvalitetsutvärdering av utbildning på grund- och avancerad nivå) samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s riktlinjer genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska bestå av resultatet från kursvärderingen (-enkäten) och reflektioner från kursledningen kring kursens styrkor och svagheter. Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursanalysen ska:

- Mejlas till PD/kursadministratör av kursansvarig lärare.
- Sparas i den gemensamma mappen på I: av kursadministratör
- Publiceras senast en månad efter kursens slut på den öppna kurswebben i Drupal av kursadministratör
- Publiceras senast en månad efter kursens slut i kursrummet under fliken Studentinflytande i Canvas av kursansvarig lärare
- Delas med kursens lärare och handledare av kursansvarig lärare
- Presenteras för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle av kursansvarig lärare
- Arkiveras i kursakten av kursadministratör
- Diskuteras i programråden där det finns studentrepresentanter närvarande.

Så här fyller du i kursanalysens olika områden:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.



Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska *inte* examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Kortfattad sammanfattning av genomförda förbättringar sedan föregående kurstillfälle

Beskriv kortfattat uppföljningen av föregående handlingsplan. Ange vilka förändringar du gjort och vad du har baserat dessa på (t.ex. studenters kursvärderingar, resultat på examination, osv.).



Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Du kan också bemöta studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Gör en återrapportering av kursuppdraget med specifika frågeområden. Skriv här vad som gjorts inom området avseende planering, utveckling, implementering av innehåll och former för undervisning/examination.

Kursansvarigs förslag till förbättringsområden

Fyll i aktivitetsplanen med de eventuella områden som behöver utvecklas under kommande år. Beskriv vilket resultat som förväntas och de aktiviteter, med tidsplan, som planeras för att uppnå förväntat resultat i aktivitetsplanen och ange vem som är ansvarig för att aktiviteterna genomförs.

Kontakta gärna Paula Karlsson (paula.karlsson@ki.se) om du har frågor eller funderingar kring kursanalysen.