



## Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

<b>Kurskod</b> 2TL065	<b>Kursnamn</b> Dentala biomaterial och toxicologi 1	<b>Högskolepoäng</b> 1,5
<b>Termin (vt/ht-år)</b> VT25	<b>Tidsperiod för kursens genomförande</b> 20250120-20250220	
<b>Kursansvarig institution</b> (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
<b>Kursansvarig lärare</b> Peggy Näsman		<b>Examinator</b> (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text
<b>Ev. momentansvariga lärare</b> Ulf Örtengren, Franziska Hetrodt		<b>Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering</b> 18,67%
<b>Antal registrerade studenter</b> 75		<b>Andel godkända studenter vid kursens slutdatum</b> 52
<b>Metoder för studentinflytande</b> (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Kommunikation även via Canvas (diskussionsforum) och e-post. Personliga möten, samt i samband med frågestund och seminarium.		

### 1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Klicka här för att ange text

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Status
1 Se över gemensamma lärandeaktiviteter med kursen kariologi 1	Peggy Näsman	Peggy Näsman, Ulf Örtengren, Franziska Hetrodt	Klar
2			
3			
4			
5			

#### Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*  
Appliceras ej i kursen.
- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*



Kursen består av digitalt material i form av föreläsningar och tillhörande quiz. Seminarium med grupparbete (TBL). Examinationen sker digitalt i lokaler på KI.

- *Formativ bedömning*

I samband med grupparbetet under seminariet ges återkoppling till studenterna. Formativ bedömning ges även genom feedback på quiz och möjlighet för studenterna att genomföra quiz igen.

- *Hållbar utveckling*

Ämnet har belysts i föreläsningar kring dentala material och dess innehåll och tillverkning samt hantering. Materialval och dess betydelse har belysts i samband med falldiskussion på seminarie. Avseende hållbar utveckling så här kursen följt Karolinska Institutets mål och riktlinjer.

- *Internationalisering*

Den obligatoriska kurslitteraturen är på engelska samt artikelsökning är framför allt bland engelsk litteratur. Förutom undervisning av dentala material och CE-märkning, har även undervisning givits av historiska dentala material som ej längre är i bruk i Sverige men som används internationell.

- *Interprofessionellt lärande*

Belyser vikten att ett samspel mellan tandläkare och dentalindustrin, bl.a. vid utvecklingen och implementering av nya material.

- *Etik/lika villkor*

Etik tas upp i seminarium med fallpresentationer kring materialval, utvärdering av fyllningars kvalitet, utredning av allergiska reaktioner mot dentala material. I samband med seminarier diskuteras att alla patienter skall behandlas lika oavsett kön, ålder, etnicitet eller förmågor, och att vi som vårdgivare bör anpassa oss efter patientens önskemål och behov.

- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*

Grupparbetet betonar vikten av professionellt förhållningssätt jämt mot kurskamrater och seminarieledare, återkoppling ges under seminariet. Seminarieuppgiften kräver granskning av litteratur, återkoppling ges under seminariet.

## **2. Kursens genomförande och resultat**

### Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Svarsfrekvensen är låg - endast 14 stycken av 75 studenter i kursen (18,67%) vilket gör tolkningen svår.

85,8% av de svarande uppger att de utvecklat värdefulla kunskaper i hög eller mycket hög grad.

78,6% uppger att de uppnått kursens alla lärandemål i hög eller mycket hög grad.

I år var det en större andel, 50% som uppgav att det delvis fanns en röd tråd från lärandemål till examination.

42,8% uppger att kursen stimulerat till ett vetenskapligt förhållningssätt i hög eller



mycket hög grad (här kan vi trycka mer på att själv söka kunskap inför seminariet - det är en del litteratur i form av artiklar de ska läsa in innan).

En mindre andel, 35,7% uppger att lärare varit tillmötesgående för synpunkter och idéer i hög eller mycket hög grad.

78,6% uppger att kursen förberett för framtida yrket i hög eller mycket hög grad.

50% uppger att de haft en klar bild av vad som förväntats under kursen i hög eller mycket hög grad, 28,6% anger att de i liten grad haft en klar bild.

65,3% uppger att de fått återkoppling av betydelse i hög eller mycket hög grad.

28,5% uppger att kursen bygger vidare från tidigare kursen i hög eller mycket hög grad. 14,3% anger i mycket liten grad.

71,5% uppger att kursens upplägg är relevant i förhållande till lärandemålen i hög eller mycket hög grad.

78,6% uppger att undervisningen är knuten till relevant forskning i hög eller mycket hög grad.

64,3% uppger att kursen var välorganiserad i hög eller mycket hög grad.

#### Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Det digitala materialet som prof. U. Örtengren har är uppskattat av studenterna. Quiz fungerar bra. Önskemål om mer integration i kursen kariologi 1. Diskussionsforum på Canvas används mkt sporadiskt av studenterna. Se över examinationsfrågor.

### 3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan
1 Införa gemensamma lärandeaktiviteter med kursen kariologi 1	Peggy Näsman, Ulf Örtengren, Franziska Hetrodt	HT25
2 Uppdatera frågor och kontrollera mappningen till lärandemål samt korrelation till undervisningsmaterialet.	Peggy Näsman, Ulf Örtengren, Franziska Hetrodt	HT25
3		
4		
5		



## Instruktion till kursanalysen

### Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- c) *Åtterrapporing och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÅ:s granskningar.

### Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

### Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

#### Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

#### Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

#### Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

#### Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

#### Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

#### Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

#### Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.



### Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

### Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

### Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

### Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

### Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

### Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

### Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

### Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

### Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.