

Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TLO64	Kursnamn Kariologi 1	Högskolepoäng 10,5
Termin (vt/ht-år) vt-2025	Tidsperiod för kursens genomförande 2025-01 till 2025-08	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig lärare Franziska Hetrodt		Examinator (om annan än kursansvarig) Klicka här för att ange text
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text		Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering Klicka här för att ange text
Antal registrerade studenter 79		Andel godkända studenter vid kursens slutdatum 77
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Under Preklin 2025 genomfördes ett möte mellan kursgivaren, kliniska handledare, klinikchefen samt fem studentrepresentanter. Protokollet från mötet publicerades på kurswebben i Canvas, vilket gav alla studenter i kursen möjlighet att ta del av de beslut som fattades. Studenterna har även möjlighet att kontakta kursgivaren via e-post, samt ta upp akuta ärenden i samband med seminarier eller praktiska moment på preklin eller klinik. Ett ytterligare tillfälle för dialog erbjöds under lunchföreläsningen "Meet the Mentors", där frågor, återkoppling och feedback kunde diskuteras direkt med kursgivare och kliniska handledare. Återkoppling från studenter tas också upp och hanteras inom ramen för Curriculum Council, vilket bidrar till en kontinuerlig utveckling av kursens innehåll och upplägg.		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

En heldagskalibrering genomfördes för samtliga kliniska handledare som är verksamma inom preklinisk undervisning i karies, i syfte att säkerställa en enhetlig och kvalitetssäkrad bedömning av studenternas arbete. Preklinikens upplägg har även utvecklats. Samtliga preparationer fanns tillgängliga som PowerPoint-presentationer med kortfattade beskrivningar av vad studenterna bör tänka på vid respektive moment. Detta har underlättat för både studenter och handledare att få en tydlig översikt och förberedelse inför praktiska övningar.

Momentet matrisläggning har omstrukturerats och inkluderar nu ett helt pass med peer learning. Passet inleds med en introduktionsvideo och följs av praktiska hands-on-övningar, vilket främjar både samarbete och lärande mellan studenter.

Ämnet samtalsmetodiken har kalibrerats mellan PU-kurserna och kariologikurserna, med särskilt fokus på att synkronisera lärarnas färdigheter i ämnet och tydliggöra vad som kan förväntas av studenterna vid olika terminer. Flera seminarietillfällen under kursen Kariologi 1 har omstrukturerats, genom att ge studenterna möjlighet till gemensam inläsningstid i grupp, samt tilldelas uppgifter inför själva seminarietillfället. Detta upplägg syftar till att öka studenternas förberedelsegrad och engagemang, samt skapa bättre förutsättningar för aktivt deltagande och lärande under seminarierna.

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan	Status
1	Samtalsmetodik, kalibrering med PU kurser	Kursgivare, RS, DV	HT2024	Utförd
2	Matrisläggning anpassas och används ett helt pass	Kursgivare, DV	HT2024	Utförd
3	Preparationsmodeller och text vid video	Kursgivare	HT2024	Utförd
4	Karies kliniska bild evt. omstrukturering till seminariet	Kursgivare, MM	VT2025–HT2025	Pågående

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*

Används i samband med obligatorisk WBA (DOPS – ets och bond) samt för reflektioner över prekliniska pass (2 reflektioner) och en reflektion över ett kliniskt pass med patient. Från och med VT2025 används även SCOT matrisläggning i samband med det prekliniska passet om matrisläggning.

- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*

Se avsnitt "Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle".

- *Formativ bedömning*

Formativ bedömning ges genom:

- WBA ets och bond
- Reflektion över (pre)kliniskt pass
- SCOT matrisläggning
- "prova på" preparationsprov

- *Hållbar utveckling*

Hållbarhetsaspekter har introducerats för studenterna vid föreläsningar och vid tillfällen som Meet the Mentors. Dessa diskussioner har belyst frågor kring materialförbrukning, patientresor, pappersanvändning och andra relevanta områden kopplade till miljö och resursanvändning inom tandvården. Under vårterminen 2026 planeras även ett pilotprojekt där nya digitala system ska testas som bedömningsverktyg. Syftet är att effektivisera och modernisera bedömningsprocessen, samtidigt som det bidrar till minskad pappersanvändning och ökad transparens i studenternas utveckling.

- *Internationalisering*

Klicka här för att ange text

- *Interprofessionellt lärande*

Klicka här för att ange text

- *Etik/lika villkor*
Klicka här för att ange text
- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*
Klicka här för att ange text

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Studenterna har uttryckt hög grad av nöjdhet i kursutvärderingen. På en skala från 1 till 5 låg medelvärden för nästan samtliga frågor mellan 4,2 och 4,7, vilket indikerar att studenterna är mycket tillfreds med kursens upplägg och sin egen utveckling under kursen. På frågan "Kursen byggde vidare på mina kunskaper från tidigare kurser under utbildningen" erhöles ett något lägre medelvärde på 3,7. Detta är inte oväntat, då kursen innebär studenternas första introduktion till odontologiskt arbete, både på modell och med egna patienter. Denna typ av klinisk färdighetsträning utförs inte i tidigare, mer teoretiskt inriktade kurser, vilket gör att många upplever innehållet som nytt och utmanande.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Kontinuitet av kliniska handledare i ämnesgruppen är avgörande för att säkerställa kvalitet i undervisningen. Regelbundna kalibreringsmöten mellan lärare bidrar till att följa upp färdigheter, skapa samsyn kring pedagogiska mål och utveckla gemensamma strategier för återkoppling till studenterna. Att sprida entusiasm och glädje för ämnet har visat sig vara en viktig faktor som underlättar studenternas lärande. Kursvärderingen visar tydligt att studenterna varit mer tillfreds med bedömningen på prekliniken, samt med det pedagogiska bemötandet de har fått från sina kliniska handledare och kursgivaren. Även den digitala utvecklingen har spelat en roll, exempelvis har lärarkön digitaliserats, vilket har underlättat kommunikationen och flödet mellan lärare och studenter. Vi har fått utförlig och värdefull återkoppling från studenterna kring förbättringsområden, särskilt vad gäller föreläsningsmaterial i kursen. Det är tydligt att studenterna förstår vikten av sin egen insats för att bidra till kursens fortsatta utveckling.

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Uppdatera föreläsningsmaterial, undvika dubbelundervisning	Kursansvarig, LK, EAP	HT2025
2	Prova digitala system som bedömningsverktyg	Kursansvarig, DV	HT2025
3	Införandet av nya tänder med artificiell karies	Kursansvarig, MM	HT2025
4	Meet the mentors 2 ggr/termin	Kursansvarig, MM	HT2025

Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- Studentinflytande:* Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- Kursutveckling:* Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- Åtterrapporering och programutveckling:* Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återsrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.