



## Kursanalys för Tandhygienistprogrammet på KI

<b>Kurskod</b> 1TY001	<b>Kursnamn</b> Oral hälsa - klinik 1	<b>Högskolepoäng</b> 7,5
<b>Termin (vt/ht-år)</b> HT-22	<b>Tidsperiod för kursens genomförande</b> 2022-09-30 2023-01-13	
<b>Kursansvarig institution</b> (om annan än Institutionen för odontologi) Institutionen för odontologi		
<b>Kursansvarig lärare</b> Jonas Erdenborg	<b>Examinator</b> (om annan än kursansvarig)	
<b>Ev. momentansvariga lärare</b> Klicka här för att ange text	<b>Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering</b> 16%	
<b>Antal registrerade studenter</b> 56	<b>Andel godkända studenter vid kursens slutdatum</b> 43	
<b>Metoder för studentinflytande</b> (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Curriculum Council, programråd		

### Kortfattad sammanfattning av genomförda förändringar sedan föregående kurstillfälle

Justeringar i schema så att klinisk examination (samt Rest 1 och 2) genomförs innan jul och nyårshelgerna.

Kontinuerliga kalibreringsmöten bland undervisande och examinerande lärare inför terminsstart och klinisk examination.

Fortsatt information till studentgruppen om vikten att komma förberedd till kliniktillfällena, genom att läsa kurslitteratur, ta del av läromaterial på canvas samt och göra instuderingsfrågor/quiz på canvas.

### Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Studenterna är till stor del nöjd med kursen och dess upplägg och upplever att lärandemål uppnåtts till hög/mycket hög grad. Kursen har i hög grad/mycket hög grad hjälpt studenten att utveckla värdefulla kunskaper/färdigheter.



### Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

+ Oral Hälsa- klinik 1 är en introduktion till det kliniska arbetet där inspelade föreläsningar, quiz och kamratövningar på klinik väver samman teori och praktik. Digitalt material i form av inspelade föreläsningar och instuderingsfrågor är populärt bland studenterna, då de kan förbereda sig i sin egen takt och kan repetera många gånger. Tydliga bedömningskriterier kopplade till målen vid examination. Auskultationen hos Folktandvården upplevs som ett positivt inslag i kursen, där studenterna upplever att de får värdefull insyn i kommande profession.

- Liten/kort introduktionskurs till det kliniska arbetet. Relativt få tillfällen, studenterna önskar få fler tillfällen för att öva på varje moment.

### Åtterrappport av kursuppdraget

Beskrivning av vad som gjorts under året (där det är relevant) för att utveckla kursens utformning och/eller innehåll gällande:

- Digitala lärandeaktiviteter och examinationer  
Jag ser inte att någon ytterligare förändring är aktuell i dagsläget. Vi har instuderingsfrågor/quiz i canvas.
- Formativ bedömning  
Formativ bedömning kommer in i senare kurser
- Hållbar utveckling  
Mål om detta kommer i Oral Hälsa Klinik 2
- Internationalisering  
Klicka här för att ange text
- Interprofessionellt lärande  
Under VFU på folktandvården möter studenterna flera professioner inom tandvården
- Entreprenörskap  
Klicka här för att ange text
- Etik  
Klicka här för att ange text
- Lika villkor  
Klicka här för att ange text



- Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande  
Kursmålet "Tillämpa ett professionellt förhållningssätt i bemötandet av patient" finns i kursen. Studenterna reflekterar skriftligt i examinationsuppgift om förhållningssätt gentemot en patient i samband med VFU på Folk tandvården

### **Kursansvarigs förslag till förändringar**

Fortsätta med kalibreringsmöten bland de undervisande lärarna. Både inför kursstart och inför den kliniska examinationen.

<b>Aktivitetsplan för kursutveckling</b>		
<b>Utvecklingsområde:</b>		
<b>Aktivitet(er)</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidsplan</b>
1	Kalibrering med undervisande lärare innan och under kursstart HT23.	HT23
2		
3		
<b>Utvecklingsområde:</b>		
<b>Aktivitet(er)</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidsplan</b>
1		
2		
3		
<b>Utvecklingsområde:</b>		
<b>Aktivitet(er)</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidsplan</b>
1		
2		
3		
<b>Utvecklingsområde:</b>		
<b>Aktivitet(er)</b>	<b>Ansvarig</b>	<b>Tidsplan</b>
1		
2		
3		



## **Instruktion till kursanalysen**

### **Kursanalysens syfte**

Genom kursanalysen kan kursansvarig dokumentera sina reflektioner kring kursens genomförande och åtgärdsplan.

Den är ett viktigt verktyg för:

- a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- c) *Återrapportering och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden (se mer i Riktlinjer för kvalitetsutvärdering av utbildning på grund- och avancerad nivå) samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

### **Regler och rutiner för kursanalysen**

Kursansvarig ska, enligt KI:s riktlinjer genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska bestå av resultatet från kursvärderingen (-enkäten) och reflektioner från kursledningen kring kursens styrkor och svagheter. Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursanalysen ska:

- Mejlas till PD/kursadministratör av kursansvarig lärare.
- Sparas i den gemensamma mappen på I: av kursadministratör
- Publiceras senast en månad efter kursens slut på den öppna kurswebben i Drupal av kursadministratör
- Publiceras senast en månad efter kursens slut i kursrummet under fliken Studentinflytande i Canvas av kursansvarig lärare
- Delas med kursens lärare och handledare av kursansvarig lärare
- Presenteras för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle av kursansvarig lärare
- Arkiveras i kursakten av kursadministratör
- Diskuteras i programråden där det finns studentrepresentanter närvarande.

### **Så här fyller du i kursanalysens olika områden:**

#### **Kurskod**

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

#### **Kursnamn**

Ange kursens fullständiga namn.



### Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

### Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

### Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

### Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

### Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

### Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska *inte* examinerande lärare anges).

### Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

### Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

### Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

### Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

### Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

### Kortfattad sammanfattning av genomförda förbättringar sedan föregående kurstillfälle

Beskriv kortfattat uppföljningen av föregående handlingsplan. Ange vilka förändringar du gjort och vad du har baserat dessa på (t.ex. studenters kursvärderingar, resultat på examination, osv.).



### Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Du kan också bemöta studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Gör en återrapportering av kursuppdraget med specifika frågeområden. Skriv här vad som gjorts inom området avseende planering, utveckling, implementering av innehåll och former för undervisning/examination.

### Kursansvarigs förslag till förbättringsområden

Fyll i aktivitetsplanen med de eventuella områden som behöver utvecklas under kommande år. Beskriv vilket resultat som förväntas och de aktiviteter, med tidsplan, som planeras för att uppnå förväntat resultat i aktivitetsplanen och ange vem som är ansvarig för att aktiviteterna genomförs.

Kontakta gärna Paula Karlsson ([paula.karlsson@ki.se](mailto:paula.karlsson@ki.se)) om du har frågor eller funderingar kring kursanalysen.