

## Kursanalys (kursutvärdering)

<b>Kurskod</b> 1AU041	<b>Kurstitel</b> Professionell utveckling 4	<b>Högskolepoäng</b> 1,5 hp
<b>Termin (vt/ht-år)</b> Vt 2022	<b>Tidsperiod</b> 2021-08-30 – 2022-06-03	

<b>Kursansvarig</b> Helene Bergström	<b>Examinator</b> Helene Bergström
<b>Momentansvariga lärare</b> Helene Bergström Pernilla Videhult Pierre Jeannette Ekblom Hägerström	<b>Övriga medverkande lärare</b> Klicka här för att ange text.

<b>Antal registrerade studenter vid treveckorskontrollen</b> 19	<b>Antal godkända vid sista kursdatum</b> 19	<b>Svarsfrekvens kursvärderingsenkät</b> 8/19 (41,11 %)
<b>Övriga metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)</b> Kommunikation via mejl		
<b>Återkoppling av kursvärderingsresultat till studenterna</b> Resultat av enkäten på kurswebben.		

### Observera att...

Analysen ska (tillsammans med sammanfattande kvantitativ sammanställning av studenternas kursvärdering) delges utbildningsnämnd vid kursgivande institution samt för programkurser även programansvarig nämnd.

Analysen har delgivits utbildningsnämnd följande datum:

Analysen har delgivits programansvarig nämnd följande datum:

### 1. Beskrivning av eventuellt genomförda förändringar sedan föregående kurstillfälle baserat på tidigare studenters synpunkter

Bearbetning av kurswebben.

### 2. Kortfattad sammanfattning av studenternas värderingar av kursen

*(Baserad på studenternas kvantitativa svar på kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar. Kvantitativ sammanställning och ev. grafer bifogas.)*

Flera studenter verkar nöjda med kursens innehåll.

### 3. Kursansvarigs reflektioner kring kursens genomförande och resultat

*Kursens styrkor:* Studenterna får ett brett perspektiv på etik och professionell utveckling som sker löpande under de tre studieåren.

*Kursens svagheter:* Svagheten är att det ibland blir svårt för studenterna att hålla isär PU-kurs från de andra kurserna. Det brukar dock gå bättre mot slutet.

### 3. Övriga synpunkter

–

### 4. Kursansvarigs slutsatser och eventuella förslag till förändringar

*(Om förändringar föreslås, ange vem som är ansvarig för att genomföra dessa och en tidsplan. )*

**Bilagor:**