



Kursanalys för läkarprogrammet på KI

- Återkoppling till studenter avseende kursvärderingens resultat

1.1 Kurskod 2LK063	1.2 Kurstitel Otorhinolaryngologi	1.3 Högskolepoäng 3,25
1.4 Termin (vt/ht-år) HT22+VT23	1.5 Tidsperiod 2022-09-01—2023-04-12	

1.6 Kursansvarig (namn och e-post) Anna Granath anna.granath@ki.se	1.7 Examinator (om annan än kursansvarig) Dimitrios Andreou
1.8 Momentansvariga lärare (namn och e-post) Jeremy Wales, Andreas Kaiser, Gert Henriksson, Julia Arebro, David Landin, Caroline Gahm, Lalle Hammarstedt-Nordenvall, Anna Granath	1.9 Kursadministratör (namn och e-post) Agneta Wittlock agneta.wittlock@ki.se
1.10 Kursansvarig institutions GUA (namn och e-post) Mini Ruiz mini.ruiz@ki.se	

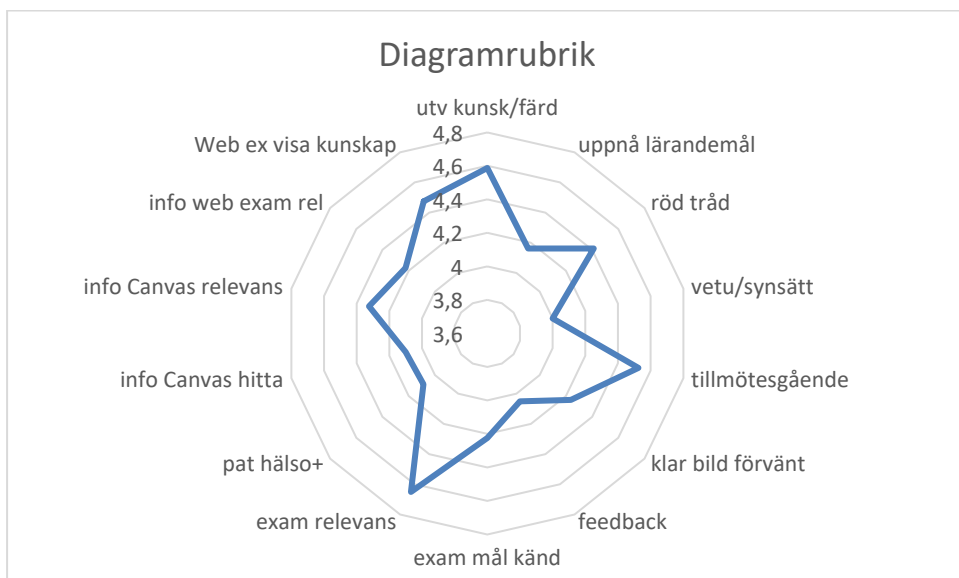
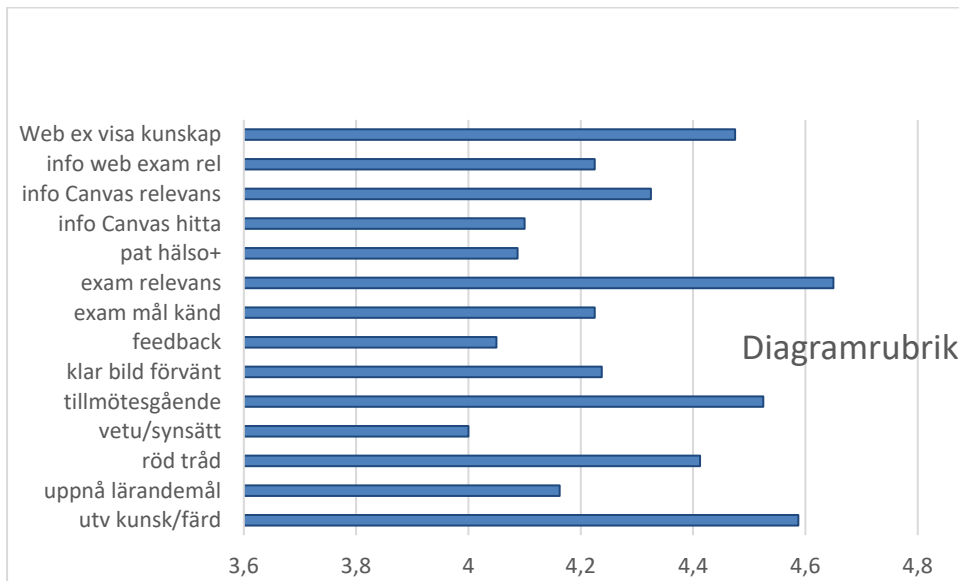
1.11 Svarefrekvens kursvärdering 40 procent	1.12 Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering) Momenråd sinnen, kursråd T9, mail och direkta kommentarer till lärare
---	--

2. Uppföljning av föregående termins planerade förbättringsområden

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Kommentar
1 Förändring av examinationsformer	Anna Granath(AG)		Ej aktuell, fungerar i dagsläget bra
2 Seminarieordningen behöver ändras	AG		Genomfört
3 Seminarier uppdateras	AG		Genomfört

3. Kursansvarigs reflektioner kring studenternas kursvärderingar och kursens genomförande

Kursutvärderingar har samlats in för hela läsåret HT22+VT23. I diagrammet visas medelvärdena för studenternas poängsättning (5 gradig skala). Då undervisningen nu i princip helt återgått till campusbaserad visas inte de frågor som strikt rör webbaserad undervisning och Covid 19, förutom det som rör digital examination. Svarefrekvensen varierar mellan 20-50% bland studenterna. Generellt får kursen höga poäng i utvärderingen, mellan 3,5-4,5. Se diagram nedan. I de öppna frågorna i enkäten är studenterna ffa nöjda med lärarnas insatser och engagemang, bemötande på kliniken, praktiska moment (ffa mottagning och jourpass) och seminarier. Förbättringar föreslås för bland annat tydlighet kring examinationer och lärandemål, informationen i Canvas och kursens längd (anses vara för kort av studenterna). Gällande digital undervisning så är studenterna nöjda med examinationen. En återkommande synpunkt är att föreläsningarna endast hålls vid ett tillfälle och att tillgång till mer inspelat material önskas. Mer praktisk undervisning efterlyses också, t ex gällande momentet demonstration Hörsel- och Balans.





4. Planerade förbättringsområden

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Förbättra information om examination i Canvas och i utskick till studenter	Anna Granath och Agneta Wittlock	Augusti 2023
2	Förtydliganden angående kurslitteratur och inläsningsmaterial till seminarier	Anna Granath	Augusti 2023a
3	Förändring av momentet demonstration Hörsel- och balans till mer praktisk undervisning	Anna Granath och lärare på HoB	VT24

Observera att kursanalysen ska publiceras på kurswebben tillsammans med resultaten av kursvärderingen *senast* fyra veckor från att kursen slutade.



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte - studentinflytande

Kursanalysen är ett verktyg för studentinflytande. Enligt Högskoleförordningen (SFS 1993:100) ska högskolan ge studenter möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering. Högskolan ska sammanställa kursvärderingarna och informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av studenternas synpunkter. Resultaten ska göras tillgängliga för studenterna.

KI:s bestämmelser om kursanalysen

Kursansvarig ska genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle. Kursanalysen ska bestå av resultatet från kursvärderingen och reflektioner från kursledningen kring kursens genomförande. Kursanalysen ska omfatta *hela* kursen även de delar som genomförs av annan institution (inkl. VFU). Kommentarer från öppna frågor ska omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursanalysen och kursvärderingens resultat ska publiceras *senast en månad* efter kursens slut på den öppna kurswebben och ska presenteras i inledningen av nästkommande kurstillfälle. Kursanalysen ska delges kursens lärare och handledare, temaordförande, prefekt, grundutbildningsansvariga och kursadministratörer. Kursanalysen ska diskuteras i forum där det finns studentrepresentanter närvarande och den ska arkiveras i kursakten. Kursanalysen ska mejlas till programkansliet.

Så här fyller du i kursanalysens olika områden

Uppföljning av föregående termins förbättringsområden

Beskriv kortfattat vilka ändringar som gjorts sedan föregående termin som resultat av studenternas synpunkter. Använd aktivitetsplanen i tabellen eller skriv som fritext.

Kursansvarigs reflektioner kring studenternas kursvärderingar och kursens genomförande

Kursvärderingar ska vara ett av flera underlag för kursutveckling. Det kan finnas många anledningar till att man gör, eller inte gör förändringar i en kurs. Här ska kursansvarig sätta in studenternas synpunkter i ett större sammanhang och reflektera över aspekter som har betydelse för kursens genomförande (t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, verksamhetsförlagd utbildning, organisatoriska hinder för att genomföra önskvärda förändringar). Kursansvarig kan också bemöta studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar på kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen, t.ex. kursråd. Reflektera över kursens genomförande (styrkor och förbättringsområden) i relation till studenternas synpunkter.

Planerade förbättringsområden

Ange kort vilka förbättringsområden som planeras till följd av studenternas kursvärderingar och ange vem som är ansvarig för att aktiviteterna genomförs samt när det förväntas vara klart.