



Läs noga informationen nedan

- Alla kurser som ska ingå i din examen måste vara inrapporterade i Ladok. Endast helt avslutade och godkända kurser kan tas med i examen. Dina studieresultat vid Karolinska Institutet kan du kontrollera i Ladok på Webb se hemsidan www.ki.se Om något resultat saknas eller är felaktigt kontaktar du berörd institution. När du har försäkrat dig om att alla dina högskolepoäng är inrapporterade och att du har fått slutbetyg på kurserna är du välkommen med din ansökan. Du är själv ansvarig för att din ansökan är komplett.
- I de fall kurser med gemensamt innehåll ska ingå i en och samma examen görs poängavdrag för det gemensamma innehållet.
- Examen utfärdas på såväl svenska som engelska.
- Kurs som ingår i en examen på grundnivå omfattande högst 180 högskolepoäng kan inte användas i en generell examen på avancerad nivå för samma student.
- Ytterligare information om examensfordringar, examensregler etc. får du på hemsidan www.ki.se

Till ansökan ska bifogas:

- Personbevis i original (beställs hos Skatteverket)
- Vidimerad kopia av avlagd kandidatexamen (eller motsvarande examen) inklusive kursförteckning. Originalhandlingar ska kunna uppvisas på begäran.

Jag ansöker om följande examen:

- Magisterexamen (60 högskolepoäng) Masterexamen (120 högskolepoäng)

Ange huvudområde för examen:

Var god TEXTA

Efternamn	Förnamn	Personnummer
Bostadsadress, ev c/o	Postnummer	Ort
Telefon bostad	Telefon arbete	Telefon mobil
E-postadress		

Jag har läst ovanstående information och markerat vilken examen jag ansöker om och angett huvudområde för min examen samt bifogar nödvändig dokumentation.

Underskrift	Datum
-------------	-------

Ansökan skickas till: Karolinska Institutet, Avdelningen för utbildnings- och forskarutbildningsstöd, Examensgruppen, 171 77 STOCKHOLM