Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TL063	**Kursnamn** Orofacial medicin 1	**Högskolepoäng** 3
Termin (vt/ht-år) VT 26	**Tidsperiod för kursens genomförande** 260325-2604028	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Odontologiska		
Kursansvarig lärare Karin Garming Legert	**Examinator** (om annan än kursansvarig) Karin Garming Legert	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	**Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering** 11 (12, 50%)	
Antal registrerade studenter 78	**Andel godkända studenter vid kursens slutdatum** 78	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Möjlighet att komma med kommentarer efter varje seminarium. Schemalagd frågestund inför tentamen. Curriculum council. Kursansvarig alltid tillgänglig via mejl.		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Aktivitet		**Ansvarig**	**Tidsplan**	**Status**
1	Genomsyn av materialet	K. G. Legert	VT 26	Ej hunnits med till VT 26. Planeras inför nästa läsår.
2	Införa en klinisk komponent i kursen tex auskultationer vid Specialistkliniken	OFM ämnesgrupp	2025-26	Önskemål att införa en klinisk komponent inom OFM. Planering pågår men har stagnerat något. Alternativ är en klinisk OFM konsult på kliniken som studenterna har att tillgå.
3				
4				
5				

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*
  Ej aktuellt för tillfället. Enbart teoretisk kurs

- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*
  Allt material är redan digitaliserat (föreläsningar/tentamen). Seminarierna uppdateras inför varje kursomgång.

- *Formativ bedömning*
  Ingen formativ bedömning – teoretisk kurs

- *Hållbar utveckling*
  Diskuteras i patientfallen vid seminarierna. Dessa seminarier uppdateras varje år och aspekter om hållbar utveckling implementeras kontinuerligt där det är passande

- *Internationalisering*
  Jämförelser mellan Sverige och andra länder tas upp i seminarierna. Ingen internationalisering för övrigt. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras.

- *Interprofessionellt lärande*
  Teamet och samarbete med tandhygienister och andra vårdprofessioner berörs i seminarierna. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras. Ingen IPL i praktiken. Lösa planer finns på IPL med läkarprogrammet.

- *Etik/lika villkor*
  Etiska aspekter/lika villkor berörs i alla seminarier. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras.

- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*
  Tas upp och diskuteras i samtliga seminarier. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten
Genomgående höga värden på de obligatoriska frågorna i kursvärderingen, dock en mycket låg svarsfrekvens varför resultatet inte går att lita på. Dock har inget utöver ett gott resultat framkommit vid tex CC och i samtal med studenter. Det framkommer i fritextsvaren att innehållet i kursen är omfattande och att mer tid för kursen önskas.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter
Styrkor: Viktigt innehåll som förevisas studenterna med mängder av kliniska foton och patientfall. Bygger vidare på kunskapen från kursen DFSM och följs av kurserna OFM 2, 3, 4. Ökande svårighetsgrad i diagnoser och det professionella omhändertagandet. Det ses som en styrka att de olika diagnoserna undervisas i takt med studentens progression.
Svagheter: Omfattande material som behöver ses över och ev reduceras. Som kursansvarig och

föreläsare upplever jag det svårt att ha materialet inspelat då jag inte kan svara på frågor som kan uppkomma genom föreläsningarna förrän vid seminarierna/frågestunden. Tappar därmed den viktiga interaktionen med studenterna i detta relativt komplicerade ämne (tankegång vid utredning och professionellt bemötande).

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Genomsyn av läromaterial	K. G. Legert	HT26 – VT27
2	Fortsatt planering av kliniskt inslag i kursen	K. G. Legert + OFM ämnesgrupp	2026-2028
3			
4			
5			

Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
c) *Återrapportering och programutveckling:* Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÄ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.

Examinator
Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare
Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering
Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter
Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter
Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)
Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle
Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat
Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling
Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.