



Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TLO63	Kursnamn Orofacial medicin 1	Högskolepoäng 3
Termin (vt/ht-år) VT 24	Tidsperiod för kursens genomförande 240320-2404023	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Odontologiska		
Kursansvarig lärare Karin Garming Legert	Examinator (om annan än kursansvarig) Karin Garming Legert	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering 12 (13,95%)	
Antal registrerade studenter 86	Andel godkända studenter vid kursens slutdatum 82	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Möjlighet att komma med kommentarer efter varje seminarium. Schemalagd frågestund inför tentamen. Curriculum council. Kursansvarig alltid tillgänglig via mejl.		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Status
1 Genomsyn av materialet	K. G. Legert	VT 24	Ej hunnits med till VT 24. Planeras inför nästa läsår.
2 Införa en klinisk komponent i kursen tex auskultationer vid Specialistkliniken	K. G. Legert	VT 25	Insatser pågår för att lägga en klinisk komponent inom OFM 4 till att börja med. Aktiviteten inom OFM 1 läggs på is tills vidare
3			
4			
5			

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*
Ej aktuellt för tillfället. Enbart teoretisk kurs



- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*
Allt material är redan digitaliserat (föreläsningar/tentamen). Seminarierna uppdateras inför varje kursomgång.
- *Formativ bedömning*
Ingen formativ bedömning – teoretisk kurs
- *Hållbar utveckling*
Diskuteras i patientfallen vid seminarierna. Dessa seminarier uppdateras varje år och aspekter om hållbar utveckling implementeras kontinuerligt
- *Internationalisering*
Jämförelser mellan Sverige och andra länder tas upp i seminarierna. Ingen internationalisering för övrigt. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras.
- *Interprofessionellt lärande*
Teamet och samarbete med tandhygienister och andra vårdprofessioner berörs i seminarierna. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras. Ingen IPL i praktiken. Lösa planer finns på IPL med läkarprogrammet.
- *Etik/lika villkor*
Etiska aspekter/lika villkor berörs i alla seminarier. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras.
- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*
Tas upp och diskuteras i samtliga seminarier. Dessa seminarier uppdateras varje år och nya aspekter implementeras

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Genomgående höga värden på de obligatoriska frågorna i kursvärderingen, dock en mycket låg svarsfrekvens varför resultatet inte går att lita på. Dock har inget utöver samma resultat framkommit vid tex CC och i samtal med studenter. Det framkommer i fritextsvaren att innehållet i kursen är omfattande och att schemat inte var välplanerat detta år. Man saknade tid för självstudier inför seminarierna. Dessutom finns som tidigare önskemål om att ha en klinisk komponent i kursen dvs att få se dessa patienter på riktigt och inte bara teoretiskt.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Styrkor: Viktigt innehåll som förevisas studenterna med mängder av kliniska foton och patientfall. Bygger vidare på kunskapen från kursen DFSM och följs av kurserna OFM 2, 3, 4. Ökande svårighetsgrad i diagnoser och det professionella omhändertagandet. Det ses som en styrka att de olika diagnoserna undervisas i takt med studentens ökade kompetens.

Svagheter: Omfattande material som behöver reduceras. Som kursansvarig och föreläsare upplever jag det svårt att ha materialet inspelat då jag inte kan svara på frågor som kan uppkomma genom föreläsningarna förrän vid seminarierna/frågestunden. Tappar därmed den viktiga interaktionen



med studenterna i detta relativt komplicerade ämne (tankegång vid utredning och professionellt bemötande).

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet		Ansvarig	Tidsplan
1	Genomsyn och reduktion av läromaterial	K. G. Legert	VT25
2			
3			
4			
5			



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- Åtterrapporing och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÅ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.



Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppdragets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.