



Kursanalys för Tandläkarprogrammet på KI

Kurskod 2TLO64	Kursnamn Kariologi 1	Högskolepoäng 10,5
Termin (vt/ht-år) VT24	Tidsperiod för kursens genomförande 2024-01 till 2024-08	
Kursansvarig institution (om annan än Institutionen för odontologi) Klicka här för att ange text		
Kursansvarig lärare Franziska Hetrodt	Examinator (om annan än kursansvarig) Franziska Hetrodt	
Ev. momentansvariga lärare Klicka här för att ange text	Svarsfrekvens obligatorisk kursvärdering 23/86 = 26,74%	
Antal registrerade studenter 86	Andel godkända studenter vid kursens slutdatum 82	
Metoder för studentinflytande (utöver avslutande obligatorisk kursvärdering) Möte genomfördes under preklin 2024 mellan kursgivaren, klinikchefen och 4 studentrepresentater. Mötesprotokoll publicerades i kurswebben på Canvas. Studenterna har även möjlighet att nå kursgivaren via e-mail eller få fram akuta ärenden vid seminarier eller praktiska övningar på preklin/kliniken. Återkoppling vid Curriculum council.		

1. Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

I föregående kurser kunde ses att introduktionsföreläsningen till simulatorer hade väldigt lågt närvaro, detta ledde till fel användning av dessa känsliga digitala resurser samt ett ökat behov av lärarstöd vid arbete med simulatorerna. Under VT 2024 har introduktionsföreläsningen till simulatorerna varit på plats (föreläsningssal 9Q) och med obligatorisk närvaro för studenterna. Uteblivande studenter behövde göra en WBA (DOPS) hur simulatorer används tillsammans med föreläsaren. Den digitala examinationen i Inspira har anpassats gällande svårighetsgraden och godkänts gränsen (80%). Användning av KI-portfolio har utökats med obligatoriska reflektioner under preklins- och klinikens gång. Tänderna har anpassats efter erfarenheter från tidigare kurser för både preklin ordinarie och preklin komplettering. Kursen ATK2 införde att varje student behövde ställa upp som amanuens på preklin eller kliniken. Detta gjorde att vi har haft stöd av T10 studenter under varje prekliniska pass. Studenterna har fått en tydlig beskrivning vad som förväntas av dem gällande examinationen: preklinisk och klinisk prestation i kurswebben på Canvas.

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Status
1	Introduktionsföreläsning simulatorer	NM, FH	Utförd VT2024
2	Digital examination	FH	Utförd VT2024
3	KI-portfolio	FH	Utförd VT2024
4	Amanuens T10	JB, FH	Utförd VT2024, behöver utvärderas HT2024



5	Preklinisk och klinisk prestation	FH	Utförd VT2024
---	-----------------------------------	----	---------------

Återrapport gällande fokusområden i kursuppdraget

Om några förändringar har gjorts inför kurstillfället avseende kursens utformning och/eller innehåll inom ett eller flera av nedanstående områden, så beskrivs det här.

- *KI-portfolio*
Används i samband med obligatorisk WBA (DOPS – ets och bond) samt från och med VT2024 för reflektioner över prekliniska pass (2 reflektioner) och en reflektion över ett kliniskt pass med patient.
- *Digitala lärandeaktiviteter och examinationer*
Se avsnitt "Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle".
- *Formativ bedömning*
Formativ bedömning genom WBA ets och bond samt "prova på" preparationsprov på preklin, där studenterna får återkoppling från en klasskamrat samt från en lärare.
- *Hållbar utveckling*
Planeras nya aktiviteter inför VT 2025, t.ex. diskussion med studenter på preklin hur vi kan undvika onödig materialförbrukning och träffa ekonomiskt meningsfulla beslut i samband med patientbehandling.
- *Internationalisering*
Klicka här för att ange text
- *Interprofessionellt lärande*
Klicka här för att ange text
- *Etik/lika villkor*
Klicka här för att ange text
- *Professionellt förhållningssätt och livslångt lärande*
Klicka här för att ange text

2. Kursens genomförande och resultat

Kortfattad sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen/-enkäten

Studenterna upplever i hög eller mycket hög grad (87%) att de har utvecklat värdefulla kunskaper och färdigheter genom denna kurs. De anser att de har uppnått kursens alla lärandemål i hög/mycket hög grad (82,6%). Till skillnad från studenterna som utförde kursen VT2023 så upplevde ett mindre antal studenter i hög eller mycket hög grad att det fanns en röd tråd genom kursen (69,5% VT2024 jämförd med 100% under VT2023). Studenterna tycker i hög grad att undervisningen var anknuten till aktuell forskning. Studenterna tyckte inte att lärarna har varit tillmötesgående för idéer och syn-punkter under kursens gång jämförd med VT2023. Dessutom upplevde en del studenterna att kursen var inte väl organiserat och att de inte hade någon klar



bild av vad som förväntas i kursen. Studenterna tyckte i hög och mycket hög grad att kursen byggde vidare på sina kunskaper från tidigare kurser under utbildningen samt att kursen har förberett dem för sitt framtida yrke.

Kursansvarigs egna reflektioner om styrkor och svagheter

Återkopplingen från studenterna tyder på att det har varit otydliga instruktioner från kliniska handledare samt olika nivåer på feedback och kompetens. Under VT2024 har vi fått in en del nya lärare som har inte haft en ökad erfarenhet vid den prekliniska/kliniska delen på skolan, därför måste vi ännu mer jobba med kontinuerliga kalibreringar samt uppdateringar gällande kurskrav osv. Studenterna går utifrån att ansvaret för kliniska handledarna ligger på kursgivaren, däremot har kursgivarerna nästan ingen påverkan vilka kliniska handledare kommer mötas studenterna i sina kurser. Studenterna återkopplade att de hade inte tillräckligt med informationer gällande WBA och KI-portfolio fast det finns utförliga instruktioner i kurswebben på Canvas inför VT2025 behöver eventuellt läggas mer fokus på dessa utbildningsverktyg vid introduktionsföreläsningarna.

3. Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan
1 Karies kliniska bild evt. omstrukturering till seminariet återkoppling i CC	AG, kursgivare	HT2024
2 Samtalsmetodik, kalibrering med PU kurser	Kursgivare, EB, RS	HT2024
3 Matrisläggning anpassas och används ett helt pass	Kursgivare, DV	HT2024
4 Hållbar utveckling interaktivt prekliniskt pass	Kursgivare	HT024
5 Preparationsmodeller och text vid video		HT2024



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte

Kursanalysen är ett viktigt verktyg för:

- a) *Studentinflytande*: Genom att studenterna på den genomförda kursen får tillgång till kursanalysen, får de återkoppling på sina synpunkter/förslag. Dessutom kan studenterna i den nästkommande kursen få information om kursen och eventuella förändringar sedan tidigare.
- b) *Kursutveckling*: Genom kursanalysen dokumenterar och synliggör kursansvarig sin reflektion kring kursens genomförande och åtgärdsplan.
- c) *Åtterrapporing och programutveckling*: Kursanalysen är också ett underlag för den kvalitetsplan som ska tas fram för programmet av utbildningsnämnden samt är ett underlag för UKÅ:s granskningar.

Regler och rutiner för kursanalysen

Kursansvarig ska, enligt KI:s styrdokument, genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle (senast en månad efter kursens slut). Kursanalysen ska omfatta hela kursen. Om man i kursanalysen vill lyfta citat från öppna frågor i enkäten är det av yttersta vikt att dessa omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursansvarig lärare ska (gäller kurser som ges av Institutionen för odontologi):

- Skicka kursanalysen till ansvarig administratör senast en månad efter kursens slut
- Publicera den i kursrummet i Canvas
- Dela den med kursens lärare och handledare
- Presentera den för de nya studenterna i inledningen av nästkommande kurstillfälle

Kursanalysens olika delar fylls i på detta sätt:

Kurskod

Ange den kod kursen har för registrering i Ladok.

Kursnamn

Ange kursens fullständiga namn.

Högskolepoäng

Ange antalet högskolepoäng som kursen omfattar som helhet.

Termin

Ange vilken termin som kursanalysen avser: vår- eller hösttermin samt årtal.

Tidsperiod

Ange perioden från kursstart till kursavslut med år, månad och dag.

Kursansvarig institution

Om det är en kurs som ges på en extern institution (annan än Inst. för odontologi), uppge då namnet på den institutionen.

Kursansvarig lärare

Ange den som formellt är kursansvarig lärare för kursen.



Examinator

Ange den lärare som formellt är utsedd till examinator för kursen om annan än kursansvarig. (Här ska inte examinerande lärare anges).

Momentansvariga lärare

Ange de lärare som är ansvariga för kursens olika moment (om sådana finns).

Svarsfrekvens kursvärdering

Ange svarsfrekvensen i procent på den avslutande obligatoriska kursvärderingsenkäten.

Antal registrerade studenter

Ange hur många studenter som var registrerade på kursen.

Andel godkända studenter

Ange hur stor andel i % av studenterna som var godkända vid kursens slutdatum (behöver alltså inte inkludera alla restexaminationer).

Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering)

Beskriv vilka metoder för studentinflytande som kursen använder utöver avslutande kursvärderingsenkät, t.ex. Curriculum council.

Genomförda förändringar/uppföljning av aktivitetsplan från föregående kurstillfälle

Beskriv vilka förändringar som gjorts inför kursen. Använd aktivitetsplanen eller skriv som fritext.

Gör en återrapportering av kursuppslagets specifika fokusområden. Om förändringar/kursutveckling gjorts inför kursens genomförande avseende innehåll, undervisningsformer, examination eller liknande (kopplat till något av områdena), så beskriv det.

Kursens genomförande och resultat

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar i kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen. Kvantitativ sammanställning (rapport ur KI Survey) och ev. grafer bifogas.

Reflektera över kursens styrkor och svagheter, inklusive studenternas resultat på kursen/genomströmning. Sätt in studenternas synpunkter i ett större sammanhang, men reflektera också över andra aspekter som har betydelse för kursens genomförande och resultat, t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, organisatoriska svagheter eller hinder för att genomföra önskvärda förändringar. Bemöt eventuellt också studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Förslag till förbättringsarbete och kursutveckling

Fyll i tabellen med de eventuella aktiviteter som planeras göras för att utveckla kursen. Ange vem som är ansvarig för att aktiviteten genomförs och när den förväntas vara klar.