



NÄRVARANDE

Lärarrepresentanter

Liisa Svensson
Helena Lindgren
Emilija Wilson

Studentrepresentanter

Emma Eriksson, Amanda da Silva,
Karoline Larsson

Anmält frånvaro

Wibke Jonas, Lisa Larsson

Övriga – KI international office

Kristina Jesinkey
Magdalena Palmqvist

Charlotte Ovesen, admin
Anna Wåhlin, admin



ÄRENDE

BESLUT / ÅTGÄRD

§ 1 Mötet öppnas	Liisa Svensson öppnar dagens möte
§ 2 Utseende av justerare	Helena Lindgren utses att justera dagens möte
§ 3 Godkännande av dagordningslistan/dagordningen	Godkännes
§ 4 Föregående protokoll	Godkännes
§ 5 Internationella Webbinarier	Samarbete med City University of London under kursen Global hälsa, BMP T1. Syftet är att ge studenter en möjlighet att utbyta erfarenheter och delta i gemensamma föreläsningar/webbinarier med studenter från ett annat land. Föreläsningarna har varit väldigt uppskattade men tyvärr har det varit färre studenter från England än Sverige som har deltagit. Förslag på att se om det skulle kunna fungera med t ex Holland.
§ 6 Våra pågående och möjliga framtida samarbeten	Alla pågående avtal fortlöper med undantag för det med Chicago som ej går att söka nästa läsår. Lärarutbyten är inte heller några problem.
§ 7 Linneus Palme	Planeringsresa beviljad för två lärare från KI ska åka samt att två lärare från Uganda ska komma hit. Den redan planerade resan till Uganda i maj, skulle även kunna vara en planeringsresa för Linneus Palme. Annars får det skjutas upp till HT22. Pilotprojekt Malawi, två lärare (alternativt en lärare och en doktorand) åt vardera håll, genomförs lämpligen under studenternas utbyte HT22.
§ 8 Studentutbyten ansökningar in	Inga ansökningar in än (sista ansökningsdag är 1 maj) men hittills 7 ansökningar från studenter som vill resa ut nästa termin. Malawi och Holland är ok, Liisa väntar fortf besked från Melbourne. Chicago och London är inte heller klart.



§ 9 Lärarytbyten	<p>Det är möjligt med utbyte för två lärare HT22. Holland välkomnar även lärare att komma till deras internationella vecka i vår (v 19). Förslag att två lärare från Barnmorskeprogrammet åker tillsammans med två barnmorskor från klinik. Vecka 21 (23-25 maj) kommer sedan lärare från Holland till Sverige. Tanke om att de som reser till Holland även får vara värdar för dem som sedan kommer hit. Planering för mottagandet behöver göras.</p> <p>Pilotprojekt Malawi , se LP. Önskvärt att genomföra det samtidigt som studentutbytet med Malawi HT22 om möjligt. Två lärare eller en lärare och en doktorand ska åka. Doktorander som är intresserade bör kunna söka internt på samma sätt som studenterna gör.</p>
§ 10 MFS	<p>Stipendiemedel att ansöka om. Ansökan för 2021 är stängd och vet ej när ansökan för 2022 ska vara inne. Ansökan går via GPH, vänder sig ffa till studenter från KI men det går även att ansöka för andra studenter.</p>
§ 11 Oanvända medel	<p>Förslag att använda oanvända medel till att göra ett filmprojekt/historia "Vad hände sen" som beskriver hur ett studentutbyte kan se ut. Ska genomföras med studenter som tidigare varit i Malawi. Tidigare student Elin Nässén skulle i så fall genomföra projektet. Se bifogad projektbeskrivning.</p>
§ 12 Global Bridges	<p>Global bridges är ett medel som utlyses för juniora forskare att få möjlighet att bjuda in forskare från andra länder för utbyte. Det har varit uppehåll under pandemin och ingen hade tyvärr möjlighet nu till HT22.</p>
§ 13 Övrigt	<p>Studenternas punkt: Inga speciella frågor mer än att intresse finns för utbyte med Norge som både är ett land som ligger nära geografiskt och också lockande att arbeta i.</p> <p>Nästa MINC möte är den 24 maj. Förslag att någon av de holländska lärarna då bjuds in.</p>
§14 Mötet avslutas	
Vid protokollet, Anna Wåhlin	Justeras, Helena Lindgren