



Kursanalys för läkarprogrammet på KI

- Återkoppling till studenter avseende kursvärderingens resultat

1.1 Kurskod 2LK063	1.2 Kurstitel Klinisk medicin - inriktning neuro, sinnen och psyke	1.3 Högskolepoäng 30
1.4 Termin (vt/ht-år) HT 21	1.5 Tidsperiod 210830-220116	

1.6 Kursansvarig (namn och e-post) Åsa Magnusson asa.magnusson@ki.se	1.7 Examinator (om annan än kursansvarig) Dimitrios Andreou
1.8 Momentansvariga lärare (namn och e-post) Neuro: Sten Fredrikson, sten.fredrikson@ki.se Lou Brundin, lou.brundin@ki.se Rehab: Eva Melin, eva.melin@ki.se Sinnen: ÖNH: Anna Granath, anna.granath@ki.se Ögon: Kristina Fahnehjelm, kristina.fahnehjelm@ki.se Psyke: Psykiatri: Åsa Lindh, asa.lindh@ki.se Dimitrios Andreou, dimitrios.andreou@ki.se Christian Rück, christian.ruck@ki.se Beroende: Åsa Magnusson, asa.magnusson@ki.se VetU: Niklas Juth, niklas.juth@ki.se PU: Mini Ruiz, mini.ruiz@ki.se PV: Maria Wolf, maria.wolf@regionstockholm.se	1.9 Kursadministratör (namn och e-post) Utbildningskoordinator: Annika Pettersson annika.pettersson.1@ki.se Momenten/delmomenten har sina respektive momentadministratörer.
1.10 Kursansvarig institutions GUA (namn och e-post) Rune Brautaset, rune.brautaset@ki.se	

1.11 Svarsfrekvens kursvärdering 33,08 procent	1.12 Metoder för studentinflytande (utöver avslutande kursvärdering) Studentrepresentanter deltar vid temats/kursens månatliga, gemensamma möten. Ett kursråd genomförs i slutet av terminen. Vid detta deltar kursansvarig, momentansvariga, utbildningskoordinator samt en studentrepresentant för varje bassjukhusgrupp under kursen. Vid kursrådet tar momentansvariga lärare emot studenternas kommentarer, samt besvarar ev. frågor. Minnesanteckningar från kursrådet publiceras i Canvas. Vid de respektive momenten/delmomenten genomförs momentråd och skriftliga utvärderingar. Studenternas åsikter om slutexaminationen samlas in i samband med kursutvärderingen.
--	---

2. Uppföljning av föregående termins planerade förbättringsområden

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan	Kommentar
1 Praktisk farmakologi Särskilt fokus på praktisk träning inom farmakologi på VFU.	Momentansvariga under ledning av kursansvarig	HT 21 och löpande	Vid uppföljning i samband med kursutvärderingen ses att fler studenter nu får öva sig rent praktiskt på ordination mm, jämfört med förra terminen. Vi har uppmuntrat studenterna att använda checklistan på VFU samt

				våra handledare att låta studenterna få träna på detta. Under terminen har ju frågan även tagits upp i programkommittén och på sikt är detta ett område som vi kommer att fortsätta prioritera.
2	Canvas Uppföljning av de förbättringar som gjordes VT 21, fortsätta justera uppbygg och innehåll utifrån nya Canvas-mallen för LP.	Momentansvariga, administratörer under ledning av kursansvarig och utbildningskoordinator	HT 21 och löpande	Vi har genomfört en kollegial granskning + studentgranskning av Canvas. Detta för att samtliga moment skall följa mallen och publicera tydlig, enhetlig info. Vi har infört övergripande schema i TimeEdit för att underlätta för studenterna att hitta sina placeringar/scheman.
3	Utvärderingar Det är uppenbart att studenterna är trötta på utvärderingar, vi har sett en kraftigt sjunkande svarsfrekvens både på momentens och kursens utvärderingar. Med stöd av Zoe Säflund på Undervisning och lärande, KI, kommer vi se över utvärderingarna.	Kursansvarig + utbildningskoordinator i samråd med momentansvariga och administratörer på momenten	Detta arbete planerar vi att påbörja på senhösten - 22.	Tyvärr har vi inte fått det stöd från Undervisning och lärande som vi hoppats på, av lite oklara skäl har frågan inte kunnat prioriterats. Vi kommer därför på egen hand se över hur vi på ett mer enhetligt vis kan genomföra utvärderingar under kursens moment.

3. Kursansvarigs reflektioner kring studenternas kursvärderingar och kursens genomförande

Studenternas utvärderingar

Trenden att allt färre studenter svarar på kursenkäten kvarstår. Detta är bekymmersamt eftersom den tillsammans med de synpunkter som kommer fram vid kursrådet i slutet av terminen och momentens egna utvärderingar är viktiga för att utveckla kursens innehåll. När nu endast en tredjedel av studenterna svarar betyder det att några helt säkra slutsatser från



enkäten inte kan dras. Under förra terminen tog vi därför upp detta område som ett förbättringsområde. Tyvärr har den ursprungliga planen för detta inte genomförts, men en ny strategi kommer att påbörjas senare under VT 22 (se ovan, punkt 2).

Teoretiskt innehåll

Vad gäller kursens teoretiska innehåll så är studenterna nöjda (se tabell 1 nedan). Vi har under psykiatrimomentet även försiktigt börjat testa att inför TBL-moduler, något som studenterna verkligen uppskattat, vilket de framförde under kursrådet. Detta är ett område som vi planerar att fortsätta att stegvis förbättra och öka omfattningen av under 2022.

Termin	HT 19	VT 20	HT 20	VT21	HT 21
Svarsfrekvens (%)	39	43	42	34	33
Övergripande frågor ur kursenkät (1-5 poäng, medelpoäng)					
Utvecklat värdefulla kunskaper/färdigheter	4,4	4,4	4,5	4,8	4,6
Uppnått kursens alla lärandemål	4,0	4,1	4,2	4,3	4,1
Det var en röd tråd genom kursen	3,7	3,6	4,0	3,9	4,0
Stimulerades till ett vetenskapligt förhållningssätt	3,4	3,5	3,7	3,9	3,9
Lärarna var tillmötesgående	3,9	3,8	4,2	4,3	4,1
Fick en klar bild av vad jag förväntades lära mig	3,8	3,8	4,1	4,0	4,0
Fått användbar återkoppling	3,3	3,8	3,6	3,9	4,0

Tabell 1. Frågor ur kursenkät kring den teoretiska undervisningen

VFU

VFU har under flera terminer varit ett område som vi strävat efter att förbättra, men tyvärr har skattningarna denna termin visat på försämrat resultat. Se tabell 2. Pandemin har i hög grad påverkat VFU. Praktiska träning i undersökningsteknik, vid tex öron- och ögonmomentet har påverkats, hög andel uteblivna patienter på samtliga moment, har gjort att studenterna fått betydligt färre träningstillfällen. Besök över video har istället blivit vanligare, men uppskattas inte i lika hög grad av studenterna, det försvårar interaktionen med patienten. Mot slutet av kursen har även en ökad andel sjuka handledare och sjukdom hon studenterna påverkat kontinuitet och innehåll. Troligen finns även andra skäl till de sämre resultaten och vi behöver i kollegiet noga analysera vad vi kan förändra i upplägget kring VFU. Ett område inom VFU som dock förbättrats mot förra terminen är andelen studenter som får träna på att ordinera läkemedel. Vi har uppmuntrat studenterna och handledarna att använda den farmakologiska checklisten och möjligen kan det ha bidragit till att fler studenter nu anger att de fått träna på detta. Se tabell 3.



Termin	HT 19	VT 20	HT 20	VT21	HT 21
Frågor om VFU ur kursenkät (1-5 poäng, medelpoäng)					
VFU var relevant i förhållande till kursens lärandemål	3,7	3,9	3,9	4,0	3,2
Relevanta arbetsuppgifter under VFU	3,3	3,6	3,6	3,8	3,2
Handledarna var insatta i kursens lärandemål	3,2	3,7	3,5	3,7	3,0

Tabell 2. Frågor ur kursenkät om VFU

	HT 20	VT 21	HT21
Uppgift	Andel (%)		
Ordinera läkemedel p.o. oralt	67	47	64
Ordinera läkemedel i.v	18	5	17
Ordinera intravenös vätska	3	0	3
Förskriva läkemedel	64	62,5	64
Ge muntlig ordination till ssk	31	45	20
Skriva läkemedelsberättelse	26	12,5	36

Tabell 3. Frågor ur kursenkät om farmakologisk träning

Canvas

Vi har sedan flera terminer ofta fått synpunkter på att kursens upplägg är krångligt och att schemat är svårt att följa. Vi har därför genomfört förbättringar i Canvas där vi granskat varandras kursrum (kursen har ett kursrum för varje delmoment/moment/site) samt även fått hjälp av studentrepresentanter att granska. Detta har lett till justering av innehåll och en mer gemensam layout som följer programmets riktlinjer. Vi har även infört schema i TimeEdit. Syftet är att ge studenterna en bättre överblick och en gemensam ingång till schemat, men för detaljer måste vi även fortsättningsvis länka till momentens detaljerade schema i Canvas. Studenterna skattade förra terminen 3,1 poäng på frågan "Jag kunde lätt hitta den information jag behövde i Canvas" och denna termin skattade de frågan till till 3, 7 poäng (4 poäng motsvarar "i hög grad") vilket väl ändå får tolkas som att de justeringar vi gjort lett till en viss förbättring. Vi behöver sprida informationen om att Time Edit finns, eftersom en del enkätsvar tyder på att studenterna inte känner till det.

Tentamen

Även denna termin genomfördes en digital skriftlig examination på distans och en uppföljande munta över Zoom. Generellt var studenterna nöjda med upplägget och gav examinationen ett gott betyg, se tabell 4. VT 22 hoppas vi att pandemiläget är sådant att vi kan genomföra en digital skriftlig tentamen på plats i skrivsal.

	HT 19	VT 20	HT 20	VT 21	HT 21
Median prestation -examinationen (%)	86	78	88	89	86
Mean prestation -examinationen (%)	85	77	87	88	85



Tydliga SBA (1-10)	8	6	8	8	7
Upplevd svårighetsgrad (1-10)	6	8	5	6	6
Examination relevant i förhållande till kursens lärandemål (1-5)		3,0	4,1	4,2	4,3

Tabell 4. Prestation och upplevelse tentamen

4. Planerade förbättringsområden

Aktivitet	Ansvarig	Tidsplan
1 VFU Tyvärr har de negativa effekterna av pandemin fortsatt och förvärrats denna termin, med hög andel sjuka studenter och handledare. Vi kommer självklart anstränga oss och samarbeta inom kursen och momenten för att i möjligaste mån undervisa utifrån kursplanens mål. Vi kommer troligen frikostigt få erbjuda extra tillfällen för VFU. Det kan bli svårt att förbättra handledning och VFU:s innehåll under dessa förhållanden, varför vi får arbeta på längre sikt med frågan.	Momentansvariga under ledning av kursansvarig	Löpande
2 Kursutvärdering Vi vill göra våra utvärderingar mellan momenten mer enhetliga utan att för den skull hindra att varje moment kan ställa specifika frågor. Vi vill ha en gemensamt digital layout, som är snabb och enkel för studenterna att fylla i. Vi vill på så sätt samla data från ett antal gemensamma frågor på varje moment, som en hjälp inför kursanalysen i slutet av terminen. Svarefrekvensen gällande momentenkäterna har också sjunkit över tid, men är trots allt bättre än andelen som svarar på kursenkäten.	Momentansvarig, utbildningskoordinator, momentansvariga och administratörer på momenten	Start sent våren 22.
3 TBL Inom psykiatrin har vi börjat testa TBL i den teoretiska undervisningen, vilket studentrepresentanterna vid kursrådet var mycket positiva till. Studenterna uppskattade att ta ett större ansvar kring sitt lärande. Målet är därför att stegvis inom psykiatrin öka andelen TBL-moduler. Inom momentet hjälps vi åt mellan de olika siter/sjukhusen att ta fram moduler som vi sedan kan dela. I nästa steg kan vi sprida vår erfarenhet av TBL till övriga moment på kursen. Lärarna behöver även fortsätta att utbilda sig inom TBL.	Momentansvariga och administratörer inom psykiatri/beroende samt kursansvarig	Löpande från VT 22



**Karolinska
Institutet**

Observera att kursanalysen ska publiceras på kurswebben tillsammans med resultaten av kursvärderingen *senast* fyra veckor från att kursen slutade.



Instruktion till kursanalysen

Kursanalysens syfte - studentinflytande

Kursanalysen är ett verktyg för studentinflytande. Enligt Högskoleförordningen (SFS 1993:100) ska högskolan ge studenter möjlighet att framföra sina erfarenheter av och synpunkter på kursen genom en kursvärdering. Högskolan ska sammanställa kursvärderingarna och informera om resultaten och eventuella beslut om åtgärder som föranleds av studenternas synpunkter. Resultaten ska göras tillgängliga för studenterna.

KI:s bestämmelser om kursanalysen

Kursansvarig ska genomföra en kursanalys efter varje avslutat kurstillfälle. Kursanalysen ska bestå av resultatet från kursvärderingen och reflektioner från kursledningen kring kursens genomförande. Kursanalysen ska omfatta *hela* kursen även de delar som genomförs av annan institution (inkl. VFU). Kommentarer från öppna frågor ska omformuleras så att varken student eller personal kan identifieras.

Kursanalysen och kursvärderingens resultat ska publiceras *senast en månad* efter kursens slut på den öppna kurswebben och ska presenteras i inledningen av nästkommande kurstillfälle. Kursanalysen ska delges kursens lärare och handledare, temaordförande, prefekt, grundutbildningsansvariga och kursadministratörer. Kursanalysen ska diskuteras i forum där det finns studentrepresentanter närvarande och den ska arkiveras i kursakten. Kursanalysen ska mejlas till programkansliet.

Så här fyller du i kursanalysens olika områden

Uppföljning av föregående termins förbättringsområden

Beskriv kortfattat vilka ändringar som gjorts sedan föregående termin som resultat av studenternas synpunkter. Använd aktivitetsplanen i tabellen eller skriv som fritext.

Kursansvarigs reflektioner kring studenternas kursvärderingar och kursens genomförande

Kursvärderingar ska vara ett av flera underlag för kursutveckling. Det kan finnas många anledningar till att man gör, eller inte gör förändringar i en kurs. Här ska kursansvarig sätta in studenternas synpunkter i ett större sammanhang och reflektera över aspekter som har betydelse för kursens genomförande (t.ex. studenternas förkunskaper, deltagande i icke-obligatoriska moment, verksamhetsförlagd utbildning, organisatoriska hinder för att genomföra önskvärda förändringar). Kursansvarig kan också bemöta studenters kritik av aspekter där det finns särskilda pedagogiska eller ämnesspecifika anledningar till att en kurs är upplagd på ett visst sätt.

Ge en kort sammanfattning av studenternas svar på kursvärderingen och centrala synpunkter ur fritextsvar, samt eventuella resultat av andra metoder för studentinflytande som använts under kursen, t.ex. kursråd. Reflektera över kursens genomförande (styrkor och förbättringsområden) i relation till studenternas synpunkter.

Planerade förbättringsområden

Ange kort vilka förbättringsområden som planeras till följd av studenternas kursvärderingar och ange vem som är ansvarig för att aktiviteterna genomförs samt när det förväntas vara klart.